



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО "Байкальский государственный университет"

УЧЕБНЫЙ ПЛАН
по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом
по направленности (профилю) «Управление персоналом»

Квалификация: БАКАЛАВР
Форма обучения: очная
Срок обучения: 4 года
Год начала подготовки: 2025 г.
Кафедра: ГУиУЧР

I. Календарный учебный график*

Семестр	Виды учебных работ	1-й курс			2-й курс			3-й курс			4-й курс		
		Нач.	Оконч.	Продолжит.	Нач.	Оконч.	Продолжит.	Нач.	Оконч.	Продолжит.	Нач.	Оконч.	Продолжит.
1	Теоретическое обучение	01.09.2025	08.12.2025	14 нед 1д	01.09.2026	08.12.2026	14 нед 1д	01.09.2027	08.12.2027	14 нед 1д	01.09.2028	08.12.2028	14 нед 1д
	Промежуточная аттестация	09.12.2025	29.12.2025	3 нед	09.12.2026	29.12.2026	3 нед	09.12.2027	29.12.2027	3 нед	09.12.2028	29.12.2028	3 нед
	Каникулы	30.12.2025	31.12.2025	2д	30.12.2026	31.12.2026	2д	30.12.2027	31.12.2027	2д	30.12.2028	31.12.2028	2д
	Нерабочие праздничные дни	01.01.2026	08.01.2026	1 нед 1д	01.01.2027	08.01.2027	1 нед 1д	01.01.2028	08.01.2028	1 нед 1д	01.01.2029	08.01.2029	1 нед 1д
2	Теоретическое обучение	09.01.2026	19.05.2026	18 нед 5д	09.01.2027	19.05.2027	18 нед 5д	09.01.2028	19.05.2028	18 нед 6д	09.01.2029	27.02.2029	7 нед 1д
	Промежуточная аттестация	20.05.2026	24.06.2026	5 нед 1д	20.05.2027	02.06.2027	2 нед	20.05.2028	02.06.2028	2 нед	28.02.2029	29.03.2029	4 нед 2д
	Практика	X	X	X	03.06.2027	01.07.2027	4 нед 1д	03.06.2028	01.07.2028	4 нед 1д	30.03.2029	12.05.2029	6 нед 2д
	ГИА	X	X	X	X	X	X	X	X	X	13.05.2029	24.06.2029	6 нед 1д
	Каникулы	25.06.2026	31.08.2026	9 нед 5д	02.07.2027	31.08.2027	8 нед 5д	02.07.2028	31.08.2028	8 нед 5д	25.06.2029	31.08.2029	9 нед 5д

II. Сводные данные по бюджету времени (в неделях)

Курс	Теор. обучение	Экз. сессии	Практики	Каникулы	ГИА	НПД	ВСЕГО
1	32 нед 1 д	8 нед	X	10 нед	X	2 нед	52 нед 1 д
2	32 нед 1 д	5 нед	4 нед	9 нед	X	2 нед	52 нед 1 д
3	32 нед 2 д	5 нед	4 нед	9 нед	X	2 нед	52 нед 2 д
4	21 нед	7 нед 1 д	6 нед	10 нед	6 нед	2 нед	52 нед 1 д

* При расчете продолжительности обучения и каникул в указанную продолжительность не входят нерабочие праздничные дни (НПД):
4 ноября, 1-8 января, 23 февраля, 8 марта, 1 мая, 9 мая, 12 июня

III. План учебного процесса
БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)

Блок 1 дисциплины (модули)																						
№	Наименование дисциплин	Кафедра	Форма отчетности				ВСЕГО	ЗЕ	Аудиторные занятия			интеракт. ф.	Сам. раб.	1-й курс		2-й курс		3-й курс		4-й курс		
			экс.	зач.	курс. раб.	конт.			Лекц.	Прак.	Итого			14 нед	18 нед	14 нед	18 нед	14 нед	18 нед	14 нед	18 нед	
																						л
	ОБЯЗАТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ																					
Б1.О.1	Иностранный язык	ИЯПЦ	11				144	4	0	28	28	0	116	0	28							
Б1.О.2	Иностранный язык в профессиональной сфере	ИЯПЦ	12				144	4	0	36	36	0	108		0	36						
Б1.О.3	История России	ОИ	12	11			144	4	64	64	128	0	16	28	28	36	36					
Б1.О.4	Философия	Философии	11				144	4	28	28	56	0	88	28	28							
Б1.О.5	Безопасность жизнедеятельности	ГУиУЧР		11			108	3	14	14	28	0	80	14	14							
Б1.О.6	Финансовая грамотность	ФинФИ		12			108	3	16	16	36	0	72		16	16						

Б1.У.5	Организация труда персонала	ГМУЧР	31					108	3	28	28	56	0	52						28	28								
Б1.У.6	Экономика труда	ГМУЧР	31					144	4	28	28	56	0	88						28	28								
Б1.У.7	Регламентация и нормирование труда	ГМУЧР	32					144	4	36	36	72	0	72								36	36						
Б1.У.8	Мотивация и оплата труда персонала	ГМУЧР	32					144	4	36	36	72	0	72								36	36						
Б1.У.9	Основы социального страхования	ГМУЧР		32				108	3	36	18	54	0	54								36	18						
Б1.У.10	Персональный брендинг	ГМУЧР		32				108	3	18	36	54	0	54								18	36						
Б1.У.11	Прикладные исследования в управлении персоналом	ГМУЧР	41					108	3	28	28	56	0	52										28	28				
Б1.У.12	Управленческий учет и учет персонала	ГМУЧР	41					108	3	28	28	56	0	52										28	28				
Б1.У.13	Управление персоналом в органах государственной и муниципальной власти	ГМУЧР	41					108	3	14	28	42	0	66										14	28				
Б1.У.14	Корпоративная социальная политика	ГМУЧР		41				108	3	28	14	42	2	66										28	14				
Б1.У.15	Оценка социальной и экономической эффективности управления персоналом	ГМУЧР	42					108	3	21	14	35	0	73											21	14			
Б1.У.16	Кадровая безопасность организации	ГМУЧР	42					108	3	14	14	28	0	60											14	14			
ЭЛЕКТИВНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ																													
Б1.Э.1	Государственная политика в социально-трудовой сфере	ГМУЧР	12					108	3	18	36	54	0	54			18	36											
Б1.Э.1	Проблемы трудовой миграции	ГМУЧР	12					108	3	18	36	54	0	54			18	36											
Б1.Э.2	Экономика организации	ГМУЧР	22					144	4	36	36	72	0	72					36	36									
Б1.Э.2	Экономика социально-трудовых отношений	ГМУЧР	22					144	4	36	36	72	0	72					36	36									
Б1.Э.3	Основы кадрового аудита и контроллинга	ГМУЧР	41					144	4	28	28	56	0	88										28	28				
Б1.Э.3	Бюджетирование управления персоналом	ГМУЧР	41					144	4	28	28	56	0	88										28	28				
Б1.Э.4	Рекрутинг	ГМУЧР		42				72	2	14	14	28	0	44											14	14			
Б1.Э.4	Управление карьерой	ГМУЧР		42				72	2	14	14	28	0	44											14	14			
Б1.Э.5	Физическая культура и спорт (элективные дисциплины): атлетическая гимнастика, аэробика, бадминтон, баскетбол, волейбол, настольный теннис, специальная медицинская группа	ФКМП		21				328	0	0	28	28	0	300				0	28										
	ИТОГО: ЧАСТЬ, ФОРМИРУЕМАЯ УЧАСТНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ И ЭЛЕКТИВНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ		15	6	0	0		2740	67	521	560	1081	2	1659	0	0	18	36	56	84	90	90	56	56	126	126	126	49	42

СВОДНЫЕ ДАННЫЕ ПО БЛОКУ 1 Дисциплины (Модули)

ИТОГО по программе
ИТОГО по программе (без факультативов)

Форма отчетности				ВСЕГО	ЗЕ	Аудиторные занятия			интерв. ф.	Сам. раб.	1-й курс		2-й курс		3-й курс		4-й курс	
экз.	зач.	кур. раб.	конт.			Лекц.	Прак.	Итого			14 нед	18 нед	14 нед	18 нед	14 нед	18 нед	14 нед	18 нед
						л	л	л			л	л	л	л	л	л	л	л
28	40	2	0	7960	212	1519	1733	3252	2	4708	32	28	30	24	29	26	26	30
28	39	2	0	7888	210	1505	1719	3224	2	4664	32	28	30	24	27	26	26	30
Экзаменов											3	4	3	4	4	3	4	3
Зачетов											6	7	6	3	3	5	3	4
Курсовых работ											0	0	0	1	0	1	0	0
Сам. раб.											696	612	916	504	450	540	428	510

Обязательная часть	158 з.е.
Часть, формируемая участниками образовательных отношений	73 з.е.
Объем обязательной части	68,40 %

№	Вид	Сем.	Нед.	З.е.	Испытание	Часть
БЛОК 2 ПРАКТИКА						
Б2.О. 1	Учебная практика (ознакомительная практика)	22	4	6	Экзамен	Обязательная часть
Б2.У. 1	Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика)	32	4	6	Экзамен	Часть, формируемая участниками образовательных отношений

Б2.О.2	Производственная практика (преддипломная практика)	42	6	9	Экзамен	Обязательная часть
ИТОГО			14	21		
БЛОК 3 ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ						
	Государственная итоговая аттестация, в том числе:	42	6	9		
	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы		6	9		
ИТОГО			6	9		

ФАКУЛЬТАТИВНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ

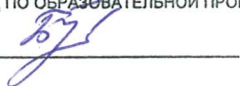
ФАКУЛЬТАТИВНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ																					
№	Наименование дисциплин	Кафедра	Форма отчетности				ВСЕГО	ЗЕ	Аудиторные занятия			интеракт. ф.	Сам. раб.	1-й курс		2-й курс		3-й курс		4-й курс	
			экс.	зач.	курс. раб.	конт.			Лекц.	Прак.	Итого			14 нед		14 нед		14 нед		14 нед	
														л	пр	л	пр	л	пр	л	пр
ФТД.У.1	Адаптивная физическая культура и спорт	ФКиП		11			72	2	28	28	56	0	16	28	28						
ФТД.У.2	Адаптивный курс: Коммуникативный практикум	СП		12			72	2	0	18	18	0	54		0	18					
ФТД.У.3	Адаптивный курс: Основы социального и психологического здоровья	СП		12			72	2	0	18	18	0	54		0	18					
ФТД.У.4	Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО	СП		22			72	2	18	18	36	0	36				18	18			
ФТД.У.5	Обучение служением	СП		31			72	2	14	14	28	0	44					14	14		

ВСЕГО ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦ ПО КУРСАМ (БЕЗ ФАКУЛЬТАТИВОВ)

Курс	З.е.
1	63
2	60
3	57
4	60

ВСЕГО ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ: 240

Начальник УМУ



Матрица компетенций

Направление подготовки: 38.03.03 Управление персоналом, направленность (профиль): Управление персоналом, форма обучения: очная, квалификация выпускника: бакалавр

Дисциплины	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	УК-1	УК-2	УК-3	УК-4	УК-5	УК-6	УК-7	УК-8	УК-9	УК-10	УК-11
БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)																							
Б1.О. 1. Иностранный язык																+							
Б1.О. 2. Иностранный язык в профессиональной сфере																+							
Б1.О. 3. История России																	+						
Б1.О. 4. Философия																	+						
Б1.О. 5. Безопасность жизнедеятельности																			+				
Б1.О. 6. Финансовая грамотность																						+	
Б1.О. 7. Информационные технологии				+	+																		
Б1.О. 8. Гражданская позиция																							+
Б1.О. 9. Русский язык и деловая коммуникация																+							
Б1.О.10. Экономическая культура																						+	
Б1.О.11. Инклюзивная компетентность																						+	
Б1.О.12. Основы российской государственности																	+						
Б1.О.13. Управление личной эффективностью																		+					
Б1.О.14. Командная работа и лидерство																+							
Б1.О.15. Разработка и реализация проектов																+							
Б1.О.16. Системное и критическое мышление													+										
Б1.О.17. Экономическая теория	+																						
Б1.О.18. Введение в кадровый менеджмент		+																					
Б1.О.19. Основы теории управления	+																						
Б1.О.20. Математика		+																					
Б1.О.21. Основы общей и социальной психологии	+																						
Б1.О.22. Социология	+	+																					
Б1.О.23. Этика делового общения в профессиональной сфере	+																						
Б1.О.24. Правовое обеспечение управления персоналом	+																						
Б1.О.25. Эконометрика		+																					
Б1.О.26. Информационные технологии в менеджменте				+	+																		
Б1.О.27. Управление персоналом организации			+	+				+	+	+													
Б1.О.28. Организационное поведение	+																						
Б1.О.29. Профессиональная диагностика			+																				
Б1.О.30. Бухгалтерский учет и налогообложение		+																					
Б1.О.31. Антикризисное управление персоналом			+																				
Б1.О.32. Трудовое право	+																						
Б1.О.33. Социология и психология труда	+																						
Б1.О.34. Экономический анализ		+																					
Б1.О.35. Стратегический менеджмент			+																				
Б1.О.36. Информационные системы и базы данных в управлении персоналом				+																			
Б1.О.37. Документационное обеспечение работы с персоналом			+																				
Б1.О.38. Маркетинг персонала			+																				
Б1.О.39. Экономико-правовое регулирование социально-трудовых отношений	+																						
Б1.О.40. Инновационные инструменты и цифровизация в управлении персоналом			+																				
Б1.О.41. Компетентностный подход в управлении персоналом				+																			
Б1.О.42. Конфликтология	+																						
Б1.О.43. Физическая культура и спорт																			+				
Б1.У. 1. Эргономика						+																	

Дисциплины	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	УК-1	УК-2	УК-3	УК-4	УК-5	УК-6	УК-7	УК-8	УК-9	УК-10	УК-11
Б1.У. 2. Статистика												+	+											
Б1.У. 3. Основы безопасности труда							+																	
Б1.У. 4. Рынок труда и занятость населения													+											
Б1.У. 5. Организация труда персонала							+																	
Б1.У. 6. Экономика труда							+																	
Б1.У. 7. Регламентация и нормирование труда							+																	
Б1.У. 8. Мотивация и оплата труда персонала								+																
Б1.У. 9. Основы социального страхования													+											
Б1.У.10. Персональный брендинг												+												
Б1.У.11. Прикладные исследования в управлении персоналом													+											
Б1.У.12. Управленческий учет и учет персонала													+											
Б1.У.13. Управление персоналом в органах государственной и муниципальной власти												+												
Б1.У.14. Корпоративная социальная политика													+											
Б1.У.15. Оценка социальной и экономической эффективности управления персоналом												+												
Б1.У.16. Кадровая безопасность организации									+															
Б1.Э. 1. Государственная политика в социально-трудовой сфере													+											
Б1.Э. 1. Проблемы трудовой миграции													+											
Б1.Э. 2. Экономика организации												+												
Б1.Э. 2. Экономика социально-трудовых отношений												+												
Б1.Э. 3. Бюджетирование управления персоналом												+												
Б1.Э. 3. Основы кадрового аудита и контроллинга												+												
Б1.Э. 4. Рекрутинг									+															
Б1.Э. 4. Управление карьерой									+															
Б1.Э. 5. Физическая культура и спорт (элективные дисциплины): атлетическая гимнастика, азробика, бадминтон, баскетбол, волейбол, настольный теннис, специальная медицинская группа																			+					
БЛОК 2 ПРАКТИКА																								
Б2.О. 1. Учебная практика (ознакомительная практика)		+			+																			
Б2.О. 2. Производственная практика (преддипломная практика)	+	+	+	+	+	+						+	+											
Б2.У. 1. Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика)							+	+	+	+	+	+	+											
БЛОК 3 ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ																								
Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ФАКУЛЬТАТИВНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ																								
ФТД.У. 1. Адаптивная физическая культура и спорт																				+				
ФТД.У. 2. Адаптивный курс: Коммуникативный практикум																	+							
ФТД.У. 3. Адаптивный курс: Основы социального и психологического здоровья																					+			
ФТД.У. 4. Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО																			+					
ФТД.У. 5. Обучение служением														+	+			+						