

Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение
высшего образования

**«БАЙКАЛЬСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «БГУ»)**

ПОЛОЖЕНИЕ

№ 09-04-21
г. Иркутск



УТВЕРЖДЕНО
ученым советом ФГБОУ ВО
«БГУ» «25» июня 2021 г.,
протокол № 14

Председатель ученого совета
ФГБОУ ВО «БГУ»,
ректор ФГБОУ ВО «БГУ»

 В.В. Игнатенко

Об отделе теории права
и сравнительного правоведения
Института правовых исследований
Байкальского государственного
университета»

1. Общие положения

1.1. Научно-исследовательский отдел теории права и сравнительного правоведения (далее – НИО ТПиСП) Института правовых исследований Байкальского государственного университета является информационным, аналитическим, консультативным, исследовательским объединением ученых-юристов и научно-педагогических работников.

1.2. НИО ТПиСП является структурным подразделением Института правовых исследований (далее – ИПИ) ФГБОУ ВО «Байкальский государственный университет» (далее – БГУ).

1.3. Свою деятельность НИО ТПиСП осуществляет на основе Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, указов Президента Российской Федерации, постановлений Правительства Российской Федерации, нормативных правовых актов Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, руководствуясь Уставом БГУ, Положением об Институте правовых исследований, а также иными локальными нормативными актами БГУ и настоящим Положением.

2. Цели и задачи

2.1. НИО ТПиСП осуществляет научно-исследовательскую деятельность в рамках сферы научной специализации отдела (направленность – теория государства и права, юридическая компаративистика, сравнительное государствоведение, сравнительное правоведение) с целью решения актуальных проблем законотворческой и

правоприменительной деятельности, содействия повышению качества подготовки специалистов с высшим образованием, проведения консультативной и организационно-методической работы, формирования инновационной стратегии и инфраструктуры научно-исследовательской деятельности на основе единства учебной и научной работы в БГУ.

2.2. Для достижения установленных целей НИО ТПиСП решаются следующие задачи:

- осуществление и координация фундаментальных, прикладных и иных научных исследований, направленных на получение новых знаний об основных закономерностях развития и функционирования правовой системы Российской Федерации;

- осуществление и координация фундаментальных и прикладных научных исследований об основных закономерностях развития и функционирования правовых систем и государственно-правовых институтов зарубежных стран;

- разработка научных основ законоотворчества в Российской Федерации на базе сравнительно-правовых исследований зарубежного права;

- усиление влияния науки на решение образовательных, культурных, воспитательных задач, сохранение и укрепление научных основ развития высшего юридического образования;

- повышение качества подготовки специалистов путем активного использования результатов работы НИО ТПиСП в учебном процессе, широкое привлечение обучающихся к их выполнению и апробации, внедрению результатов деятельности НИО ТПиСП;

- подготовка кадров высшей квалификации (докторантов, аспирантов) по специальности, соответствующей направленности отдела;

- анонсирование результатов научно-исследовательской деятельности НИО ТПиСП осуществление рецензирования, научного редактирования, издания трудов по результатам выполнения научных исследований НИО ТПиСП.

3. Функции отдела

3.1 НИО ТПиСП занимается научно-исследовательской деятельностью в соответствии с планом и задачами ИПИ в рамках своего научного направления.

3.2. Научные исследования осуществляются в плановом порядке (по годам) в соответствии с тематикой, соответствующей профилю НИО ТПиСП.

3.3. План научно-исследовательской работы НИО ТПиСП разрабатывается исходя из государственных заданий, его профиля, научных и экономических интересов и включается в план научно-исследовательской работы ИПИ.

3.4. Результаты научно-исследовательской деятельности НИО ТПиСП предоставляются директору ИПИ в установленной форме и включаются в отчеты работы ИПИ.

3.5. В процессе реализации научно-исследовательских задач НИО ТПиСП как подразделение ИПИ, выполняет следующие виды работ:

- проведение фундаментальных и прикладных научных исследований, направленных на решение актуальных проблем законодательства и правоприменения, имеющих фундаментальный или прикладной характер и соответствующих профилю НИО ТПиСП;
- проведение научно-исследовательских работ в рамках государственных, отраслевых, федеральных целевых, региональных и иных программ научных исследований, в грантах на научные исследования;
- научно-методическое и консультативное сопровождение образовательной деятельности БГУ в рамках своей научной специализации;
- проведение научно-правовых мониторингов;
- проведение сравнительно-правовых исследований зарубежного законодательства, а также законодательства субъектов Российской Федерации;
- подготовка научных и аналитических докладов по вопросам права;
- организация и проведение научных мероприятий (научных конференций, «круглых столов», научно-практических семинаров);
- участие в формировании научной электронной библиотеки университета посредством создания информационных ресурсов по вопросам права.

3.6. В соответствии с планом издательской и публикационной деятельности ИПИ, НИО ТПиСП реализует следующие функции:

- подготовка публикаций по результатам научно-исследовательской работы сотрудников НИО ТПиСП;
- подготовка монографий, сборников научных трудов, научных и аналитических докладов, научно-практических пособий по результатам деятельности НИО ТПиСП;
- рецензирование и подготовка отзывов на научные публикации, обзоры литературы и заключения о научных работах, входящих в сферу научной специализации НИО ТПиСП ;

3.7. Содействуя процессу подготовки кадров высшей квалификации НИО ТПиСП выполняет следующие виды работ:

- участие в работе диссертационных советов по профилю НИО ТПиСП;
- предоставление отзывов и рецензий на диссертационные исследования входящих в сферу научной специализации НИО ТПиСП.

3.8. В рамках процесса обеспечения научного и научно-технического сотрудничества с российскими и зарубежными образовательными и научными организациями НИО ТПиСП содействует ИПИ в следующих формах:

- участие в организации и проведении университетских, региональных, российских и международных конференций, симпозиумов, съездов, конгрессов по актуальным правовым проблемам;

– участие работников НИО ТПиСП в научно-практических семинарах, конференциях, симпозиумах и других мероприятиях в России и за рубежом;

– установление продуктивных контактов и связей с научными российскими, зарубежными и международными организациями и фондами; разработка и реализация программ сотрудничества БГУ с другими структурами региона в области научно-исследовательской работы; расширение международного научного сотрудничества с учебными заведениями, учреждениями и другими организациями зарубежных стран с целью вхождения в мировую систему науки и образования и представления собственной научной продукции.

– содействие росту престижа БГУ как образовательной организации, становлению его позитивной репутации, общественному признанию в образовательном и научном сообществе Российской Федерации и за рубежом.

4. Ответственность

4.1. Структура и штат отдела формируются с учетом основных задач, специфики и объема, возлагаемых на отдел работ и утверждается приказом ректора БГУ.

4.2. Организационную и научно-исследовательскую деятельность НИО ТПиСП возглавляет начальник отдела. Порядок его назначения регламентируется действующим законодательством и локальными нормативными актами БГУ.

4.3. Штатное расписание НИО ТПиСП является составной частью штатного расписания ИПИ и утверждается приказом ректора БГУ. Все категории работников НИО ТПиСП проходят процедуру конкурсного отбора и назначаются на должность приказом ректора в порядке, установленном действующим законодательством

4.4. Начальник НИО ТПиСП непосредственно подчиняется Директору ИПИ.

4.5. Начальник НИО ТПиСП обязан:

4.5.1. Своевременно предоставлять планы, отчеты и иные материалы о работе отдела Директору ИПИ по формам и в сроки, установленные локальными нормативными БГУ, решениями Ученого совета и приказами ректора БГУ.

4.5.2. Корректировать направленность исследований и координировать научную деятельность работников НИО ТПиСП;

4.5.3. Выполнять иные виды работ, предусмотренные Уставом БГУ, Положением о ИПИ и распоряжениями руководства.

4.6. НИО ТПиСП осуществляет свою деятельность в сотрудничестве и взаимосвязи с Научным управлением и другими структурными подразделениями БГУ, выполняет с ними совместные научные исследования,

участвует в пределах своей компетенции в проведении учебного процесса в БГУ.

4.7. Бухгалтерское, кадровое, хозяйственное, материально-техническое и другое обслуживание НИО ТПиСП осуществляется соответствующими структурными подразделениями БГУ.

5. Права

5.1. Начальник НИО ТПиСП имеет право:

5.1.1. Планировать научно-исследовательскую, организационную и методическую работу НИО ТПиСП, участвовать в разработке планов работы ИПИ;

5.1.2. Участвовать в подборе и расстановке научных кадров НИО ТПиСП;

5.1.3. Участвовать в обсуждении и решении вопросов, относящихся к совершенствованию научно-исследовательской деятельности в ИПИ и его подразделениях;

5.1.4. Вносить предложения о создании временных творческих коллективов ученых и специалистов (в т. ч. из внешних организаций) для выполнения работ, имеющих целевое финансирование;

5.1.5. Принимать участие в обсуждении и давать рекомендации по содержанию учебных курсов, научной, учебно-методической и иной литературы, используемой в учебном процессе в соответствии с ГОС и ФГОС ВО.

5.1.6. Корректировать направленность исследований и координировать научную деятельность работников НИО ТПиСП

5.1.7. Принимать участие в работе научных совещаний, симпозиумов, съездов, конференций ИПИ, БГУ и других учреждениях;

5.1.8. Разрабатывать предложения по внедрению результатов работы НИО ТПиСП в образовательный процесс и учебно-методические разработки;

5.1.9. Организовывать и участвовать в конкурсах научных работ, проводимых как в рамках Института, так и за его пределами;

5.1.10. Издавать в пределах своей компетенции распоряжения, обязательные для всех работников отдела, касающиеся обеспечения научной деятельности и реализации основных задач НИО ТПиСП.

5.1.11. Отдавать распоряжения всем сотрудникам НИО ТПиСП и запрашивать необходимую информацию в пределах своей компетенции.

5.2. Работники НИО ТПиСП имеют право на материально-техническое и информационное обеспечение своей деятельности.