

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования

«БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «БГУ»)

П Р И К А З

05 сентября 2022 г.

№ *384*

г. Иркутск

О предоставлении сведений о
доходах, об имуществе и
обязательствах имущественного
характера за 2022 год

В соответствии с приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 17 января 2022 г. № 31 «Об утверждении Перечня должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» (зарегистрировано в Минюсте России 22 февраля 2022 г. № 67409), приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 17 января 2022 г. № 32 «Об утверждении перечней должностей, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера федеральных государственных гражданских служащих Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (зарегистрировано в Минюсте России 22 февраля 2022 г. № 67410), приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 августа 2020 г. № 1114 «Об организации работы по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых работниками организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Перечень должностей в ФГБОУ ВО «БГУ» (в том числе, в филиалах), при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за 2022 год (приложение № 1).

2. Утвердить прилагаемый Перечень должностей, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера работников ФГБОУ ВО «БГУ» (в том числе, филиалов), а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей за 2022 год в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (приложение № 2).

3. Руководителям структурных подразделений ФГБОУ ВО «БГУ» (далее – Университет), директору филиала ФГБОУ ВО «БГУ» в г. Усть-Илимске Березовской Г.В., директору ЧИ ФГБОУ ВО «БГУ» Сигачевой Е.Л., заместителю директора филиала ФГБОУ ВО «БГУ» в г. Братске Вебер З.В., обеспечить внесение изменений в должностные инструкции (положения о структурных подразделениях) в части отражения обязанностей по осуществлению закупок товаров, работ и услуг как свои, так и работников, в чьи трудовые обязанности входит участие в осуществлении закупок товаров, работ и услуг и указанных в приложениях №№ 1, 2.

Указанный пункт применяется в случае отсутствия в действующих должностных инструкциях (положениях о структурных подразделениях) указанных функций.

4. Работникам ФГБОУ ВО «БГУ», работникам филиала ФГБОУ ВО «БГУ» в г. Усть-Илимске, работникам ЧИ ФГБОУ ВО «БГУ», работникам филиала ФГБОУ ВО «БГУ» в г. Братске, замещавшим по состоянию на 31 декабря 2022 года должности, включенные в приложение № 1 к настоящему приказу (далее – работники Университета, работники филиала) представить в управление административно-кадровой работы (Дьячкова А.Ю.) сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах, справка о доходах) за отчетный 2022 год в срок, установленный законодательством Российской Федерации.

5. Работникам Университета, работникам филиалов при заполнении справок о доходах использовать специальное программное обеспечение «Справки БК».

6. Управлению административно-кадровой работы (Дьячкова А.Ю.), отделу интернет-технологий (Оглоблина Ю.Б.) обеспечить:

размещение сведений о доходах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Университета (далее – официальный сайт Университета) в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока,

установленного для их подачи, по форме, прилагаемой к Требованиям к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов федеральных государственных органов, Центрального банка Российской Федерации, Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, Федерального фонда обязательного медицинского страхования, государственных корпораций (компаний), иных организаций, созданных на основании федеральных законов, утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 7 октября 2013 г. № 530н (далее – Требования);

размещение уточненных сведений о доходах за 2022 год в случае их представления работниками Университета, работниками филиалов, замещавшими по состоянию на 31 декабря 2022 года должности, включенные в приложение № 1 к настоящему приказу, на официальном сайте Университета не позднее 14 рабочих дней после окончания срока, установленного для представления уточненных сведений, по форме, прилагаемой к Требованиям к размещению;

размещение на официальном сайте Университета гиперссылки, обеспечивающей доступ к подразделу «Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи;

соблюдение пунктов 14 – 20 Требований при размещении сведений о доходах работников Университета на официальном сайте Университета.

7. Признать утратившим силу приказ от 07 марта 2019 г. № 75 «Об определении структурного подразделения и должностных лиц, ответственных за работу со сведениями о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также должностных лиц, ответственных за осуществление проверки соблюдения требований к служебному поведению работников».

8. Отделу документационного обеспечения (Шавенкова Л.И.), директору филиала ФГБОУ ВО «БГУ» в г. Усть-Илимске Березовской Г.В., директору ЧИ ФГБОУ ВО «БГУ» Сигачевой Е.Л., заместителю директора филиала ФГБОУ ВО «БГУ» в г. Братске Вебер З.В., обеспечить ознакомление с настоящим приказом работников Университета/филиала, указанных в данном приказе персонально под роспись.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор



В.В. Игнатенко

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей в ФГБОУ ВО «БГУ» (в том числе, в филиалах), при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за 2022 год

1. В ФГБОУ ВО «БГУ» (головной вуз):

ректор;

первый проректор;

проректор;

главный бухгалтер;

заместитель главного бухгалтера.

Отдельные должности в ФГБОУ ВО «БГУ» (головной вуз), исполнение должностных (служебных, трудовых) обязанностей по которым предусматривает участие в осуществлении закупок товаров, работ и услуг отдельными видами юридических лиц, а также закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд:

начальник отдела государственных закупок;

начальник планово-финансового управления;

начальник управления эксплуатации и ремонта;

заместитель начальника отдела государственных закупок;

заместитель начальника планово-финансового управления;

главный энергетик хозяйственного отдела;

прораб хозяйственного отдела;

ведущий экономист по материально-техническому снабжению отдела государственных закупок.

2. ЧИ ФГБОУ ВО «БГУ» (в том числе, отдельные должности в ЧИ ФГБОУ ВО «БГУ», исполнение должностных (служебных, трудовых) обязанностей по которым предусматривает участие в осуществлении закупок товаров, работ и услуг отдельными видами юридических лиц, а также закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд):

директор института;

первый заместитель директора института;

начальник финансового отдела.

3. Филиал ФГБОУ ВО «БГУ» в г. Усть-Илимске (отдельные должности в филиале ФГБОУ ВО «БГУ» в г. Усть-Илимске, исполнение должностных (служебных, трудовых) обязанностей по которым предусматривает участие в осуществлении закупок товаров, работ и услуг отдельными видами юридических лиц, а также закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд):

директор филиала;

заместитель директора филиала;

начальник отдела бухгалтерии;

заместитель начальника отдела бухгалтерии;

заведующий хозяйством;

ведущий бухгалтер;

ведущий программист.

4. Филиал ФГБОУ ВО «БГУ» в г. Братске (в том числе, отдельные должности в филиале ФГБОУ ВО «БГУ» в г. Братске, исполнение должностных (служебных, трудовых) обязанностей по которым предусматривает участие в осуществлении закупок товаров, работ и услуг отдельными видами юридических лиц, а также закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд):

директор филиала;

заместитель директора филиала.

Лицо, ответственное за профилактику
коррупционных и иных правонарушений
в ФГБОУ ВО «БГУ»



Н.П. Тумашева

приказом ФГБОУ ВО «БГУ»
от 05.10.2022 № 384

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера работников ФГБОУ ВО «БГУ» (в том числе, филиалов), а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супругов (супругов) и несовершеннолетних детей за 2022 год в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. В ФГБОУ ВО «БГУ» (головной вуз):

ректор;

первый проректор;

проректор;

главный бухгалтер;

заместитель главного бухгалтера.

Отдельные должности в ФГБОУ ВО «БГУ» (головной вуз), исполнение должностных (служебных, трудовых) обязанностей по которым предусматривает участие в осуществлении закупок товаров, работ и услуг отдельными видами юридических лиц, а также закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд:

начальник отдела государственных закупок;

начальник планово-финансового управления;

начальник управления эксплуатации и ремонта;

заместитель начальника отдела государственных закупок;

заместитель начальника планово-финансового управления;

главный энергетик хозяйственного отдела;

прораб хозяйственного отдела;

ведущий экономист по материально-техническому снабжению отдела государственных закупок.

2. ЧИ ФГБОУ ВО «БГУ» (в том числе, отдельные должности в ЧИ ФГБОУ ВО «БГУ», исполнение должностных (служебных, трудовых) обязанностей по которым предусматривает участие в осуществлении закупок товаров, работ и услуг отдельными видами юридических лиц, а также закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд):

директор института;

первый заместитель директора института;

заместитель директора института;

начальник финансового отдела.

3. Филиал ФГБОУ ВО «БГУ» в г. Усть-Илимске (отдельные должности в филиале ФГБОУ ВО «БГУ» в г. Усть-Илимске, исполнение должностных (служебных, трудовых) обязанностей по которым предусматривает участие в осуществлении закупок товаров, работ и услуг отдельными видами юридических лиц, а также закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд):

директор филиала;

заместитель директора филиала;

начальник отдела бухгалтерии;

заместитель начальника отдела бухгалтерии;

заведующий хозяйством;

ведущий бухгалтер;


ведущий программист.

4. Филиал ФГБОУ ВО «БГУ» в г. Братске (в том числе, отдельные должности в филиале ФГБОУ ВО «БГУ» в г. Братске, исполнение должностных (служебных, трудовых) обязанностей по которым предусматривает участие в осуществлении закупок товаров, работ и услуг отдельными видами юридических лиц, а также закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд):

директор филиала;

заместитель директора филиала.

Лицо, ответственное за профилактику
коррупционных и иных правонарушений
в ФГБОУ ВО «БГУ»



Н.П. Тумашева