

Министерство образования и науки Российской Федерации
Байкальский государственный университет

СТРАХОВОЕ ДЕЛО

Методические указания по выполнению курсовой работы
по направлению 38.03.01 Экономика
профиль «Финансы и кредит»

Иркутск
Издательство БГУ
2015

УДК 378.2 (075.8)
ББК 74я7
С 83

Печатается по решению редакционно-издательского совета
Байкальского государственного университета

Агеева Е.В., Кузнецова Н.В.

Страховое дело : метод. указания по выполнению курсовой работы по направлению 38.03.01 Экономика, профиль «Финансы и кредит» / Е.В. Агеева, Н.В. Кузнецова. – Иркутск: Изд-во БГУ, 2015. – 31 с.

Составлены на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования направления 38.03.01 Экономика, профиль «Финансы и кредит».

Включает тематику курсовых работ по страховому делу, методические указания по их выполнению и оформлению курсовой работы, список рекомендуемой литературы.

Предназначено для студентов очной и заочной формы обучения направления подготовки 38.03.01 Экономика, профиль подготовки «Финансы и кредит».

ББК 74я7

© Издательство БГУ, 2015

Содержание

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ КУРСОВОЙ РАБОТЫ.....	4
2. ВЫБОР ТЕМЫ КУРСОВОЙ РАБОТЫ	5
3. ПОДБОР И ИЗУЧЕНИЕ ИСТОЧНИКОВ ИНФОРМАЦИИ	5
4. СОСТАВЛЕНИЕ ПЛАНА КУРСОВОЙ РАБОТЫ И ЕЕ СОДЕРЖАНИЕ	7
5. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ КУРСОВОЙ РАБОТЫ	10
6. ПРЕДСТАВЛЕНИЕ И ЗАЩИТА КУРСОВОЙ РАБОТЫ	22
ПРИЛОЖЕНИЕ 1	23
ПРИЛОЖЕНИЕ 2	28
ПРИЛОЖЕНИЕ 3	29
ПРИЛОЖЕНИЕ 4	30

1. Цель и задачи курсовой работы

Курсовая работа представляет собой самостоятельное научное исследование по теории и практике страхового дела, проведенное студентом в соответствии с выбранной темой.

Выполнение курсовой работы по дисциплине «Страховое дело» направлено на обеспечение непрерывности и последовательности приобретения студентами общепрофессиональных и профессиональных компетенций в области профессиональной деятельности в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника. Курсовая работа логически завершает осознанное и углубленное изучение дисциплины «Страховое дело».

Целью выполнения курсовой работы по дисциплине «Страховое дело» является систематизация и углубление студентами теоретических знаний по отраслям страхования, развитие навыков самостоятельной работы с законодательно-нормативными материалами и экономической литературой, демонстрация способностей исследовательской работы, логического мышления, использование методов индукции, дедукции, критического анализа и умение делать выводы и рекомендации.

Курсовая работа выявляет уровень подготовки студента по страховому делу и является связующим звеном между теоретической подготовкой к профессиональной деятельности и формированием практического опыта ее осуществления.

Поскольку профессиональная деятельность бакалавра по профилю подготовки «Финансы и кредит» предполагает расчетно-финансовую и страховую деятельность в экономической сфере, то данные виды деятельности являются при написании курсовой работы доминирующими.

Задачами курсовой работы по дисциплине «Страховое дело» являются:

- углубление теоретических знаний в области страхования;
- развитие навыков самостоятельной работы с нормативными документами, законодательными актами, регулирующими страховое дело, а также с экономической литературой по страхованию.
- применение теоретических знаний в конкретных практических ситуациях;
- формирование умений по обобщению теоретического материала и собственного мнения.

При выполнении курсовой работы студент должен:

- подобрать и изучить все законодательно-нормативные материалы и специальную литературу по выбранной теме;
- оценить законодательное и нормативное регулирование рассмат-

- риваемого вопроса, комментарии специалистов по законодательно-нормативному регулированию исследуемого вопроса, точки зрения разных авторов по нему, обосновать выводы и сформулировать собственное мнение студента по исследуемому объекту;
- изложить полученные знания последовательно в соответствии с планом и требованиями к оформлению курсовой работы;
 - самостоятельно провести анализ страхового рынка в контексте выполняемой темы работы, дать выводы и рекомендации, оценить перспективы развития.

2. Выбор темы курсовой работы

Тематика курсовых работ по дисциплине «Страховое дело» разрабатывается и утверждается кафедрой страхования и управления рисками.

Студент самостоятельно выбирает тему курсовой работы из представленного перечня, предлагаемого *в приложении 1*.

При этом необходимо учитывать интересы студента и возможности дальнейшего научного исследования по данному направлению, поэтому рекомендованный перечень тем курсовых работ может быть расширен исходя из предложений студентов, их теоретического и профессионального опыта и научных интересов по согласованию с руководителем курсовой работы и заведующим кафедрой страхования и управления рисками.

Выбранная тема регистрируется студентом на кафедре страхования и управления рисками в журнале учета курсовых работ по дисциплине «Страховое дело». Не допускается в одной учебной группе одна тема более чем на одного студента.

Курсовая работа выполняется под руководством преподавателя кафедры страхования и управления рисками, с ним согласовывается название выбранной темы и план курсовой работы.

3. Подбор и изучение источников информации

Работа над выбранной темой начинается с подбора и изучения источников информации, необходимых для выполнения курсовой работы. Подбор источников информации студент осуществляет самостоятельно, консультируясь с руководителем, который указывает направление и порядок подбора источников.

В качестве основных первостепенных источников информации следует использовать документы, составляющие систему нормативного регулирования осуществления страхового дела. К документам в области страхового дела относятся следующие документы (с соответствующими изме-

нениями и дополнениями):

- Гражданский Кодекс Российской Федерации;
- Закон РФ от 27.11.1992 № 4015-1 «Об организации страхового дела в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 24 ноября 1996 г. № 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации»;
- Федеральный закон «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации» от 29.11.2010 № 326-ФЗ
- Федеральный закон от 23.12.2003 № 177-ФЗ «О страховании вкладов физических лиц в банках Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 25.04.2002 № 40-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств»;
- Федеральный закон «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации» от 15.12.2001 № 167-ФЗ;
- Федеральный закон «Об основах обязательного социального страхования» от 16.07.1999 № 165-ФЗ;
- Федеральный закон от 24.07.1998 № 125-ФЗ (ред. от 22.12.2005) «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»;
- Федеральный закон «Об обязательном государственном страховании жизни и здоровья военнослужащих, граждан, призванных на военные сборы, лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел Российской Федерации, Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, сотрудников войск национальной гвардии Российской Федерации» от 28.03.1998 № 52-ФЗ;
- Федеральный закон «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте» от 27.07.2010 № 225-ФЗ;
- Федеральный закон «Об обязательном страховании гражданской ответственности перевозчика за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров и о порядке возмещения такого вреда, причиненного при перевозках пассажиров метрополитеном» от 14.06.2012 № 67-ФЗ.

В качестве источников информации необходимо использовать научные работы (статьи, монографии), статьи из периодической печати, аналитические обзоры, обсуждения специалистов, статистические данные, а

также комментарии законодательных и нормативных актов.

При выполнении курсовой работы следует пользоваться справочно-правовыми системами «Гарант» и «Консультант Плюс», предметными каталогами и библиографическими справочниками библиотеки университета и других библиотек, перечнями опубликованных материалов, которые имеются в периодических изданиях, а также другими возможными путями поиска учебной, научной литературы в печатных и электронных источниках. В качестве учебной литературы полезно использовать издания разных лет, чтобы изучить теоретические основы, а также изменение подходов авторов по исследуемой тематике. Преимущество должно отдаваться наиболее современным публикациям в ведущих рецензируемых периодических изданиях. Рекомендуется использовать следующие интернет-ресурсы:

1. <http://www.biblioclub.ru> – Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» – обеспечивает доступ к наиболее востребованным материалам – первоисточникам, учебной, научной литературе ведущих издательств;

2. <http://www.ebiblioteka.ru> – Универсальная справочно-информационная полнотекстовая база данных ООО «ИВИС»;

3. www.elibrary.ru – НЭБ «eLibrary», доступ к российским журналам, находящимся полностью или частично в открытом доступе при условии регистрации;

4. <http://lib-catalog.isea.ru> – доступ к электронному каталогу библиотеки университета

5. <http://eup.ru/> – Библиотека экономической и управленческой литературы;

При написании курсовой работы по дисциплине «Страховое дело» должен быть использован основной законодательно-нормативный документ по конкретному объекту исследования, а также изучено не менее 20 соответствующих источников информации по выбранной теме. Следует заметить, что копирование текста отдельных материалов при написании курсовой работы является недопустимым, поэтому подобранный материал должен быть обработан студентом самостоятельно, а на заимствование текста должны быть даны ссылки.

4. Составление плана курсовой работы и ее содержание

Выбрав тему, изучив литературу по выбранной теме, студент самостоятельно составляет план курсовой работы и согласовывает с руководителем. План должен отражать цель и пути ее достижения, раскрывать тему, выделяя наиболее актуальные вопросы темы с разбивкой на параграфы.

Курсовая работа по дисциплине «Страховое дело» должна содержать следующие структурные элементы:

- введение,
- основную часть, раскрывающую содержание темы с разбивкой на параграфы,
- заключение,
- список использованной литературы,
- приложения с указанием названий и номеров страниц.

Текст курсовой работы следует формулировать четко, грамотно, в логической последовательности, предусмотренной планом.

Введение. Во введении необходимо обосновать актуальность выбранной темы, показать состояние исследуемого вопроса на современном этапе развития страхового рынка. Необходимо сформулировать *цель курсовой работы*, указать *задачи исследования*, которые предстоит решить в соответствии с поставленной целью. Задачи исследования следует формулировать более четко, поскольку описание их решения должно составить содержание параграфов курсовой работы. Дать краткую характеристику основных источников литературы по вопросам исследуемой темы. Во введении также представить краткую характеристику структуры работы с изложением в 1-2 предложениях содержания каждого параграфа. Рекомендуемый объем введения 1-2 страницы.

Основная часть. В основной части курсовой работы следует представить *теоретические аспекты*, вытекающие из цели и задач исследования, а также выполнить *аналитическую часть*.

Содержание основной теоретической части должно точно соответствовать теме курсовой работы и полностью ее раскрывать. Согласно плану работы логично и последовательно изложить собранный материал по исследуемой теме, соблюдая взаимоувязку и переход от одного вопроса к другому.

Например, по теме «Добровольное медицинское страхование в России» в теоретическую часть могут быть включены следующие вопросы, раскрывающие основное содержание выбранной темы курсовой работы:

1. Теоретические основы добровольного медицинского страхования
 - 1.1. Сущность медицинского страхования и формы его проведения
 - 1.2. Основные характеристики добровольного медицинского страхования
 2. Современное состояние рынка ДМС в России
 - 2.1. Анализ основных показателей рынка ДМС
 - 2.2. Перспективы развития ДМС в России
- или
1. Теоретические основы добровольного медицинского страхования

- 1.1. Сущность медицинского страхования и формы его проведения
- 1.2. Основные характеристики добровольного медицинского страхования
2. Современный рынок ДМС в России
3. Проблемы и перспективы развития ДМС в России

Проработка законодательно-нормативных материалов, экономической литературы позволит студенту раскрыть понятие и сущность исследуемого вопроса, уточнить теоретические определения, формулировки, выявить основные направления развития страхового дела.

В аналитической части необходимо представить обзор состояния рынка страхования в контексте изучаемой темы. Для наглядности в текст работы можно вводить таблицы, графики, рисунки и т.п., иллюстрирующие основное содержание работы и незначительно прерывающие текст.

Согласно плану работы, логично и последовательно изложить собранный материал по исследуемой теме, соблюдая плавный переход от одного вопроса к другому.

В курсовой работе необходимо представить основные выводы, полученные в результате проведенного анализа, сформулировать позитивные и негативные тенденции развития страхового дела в контексте темы исследования. При этом студенту необходимо показать умение творчески применять полученные знания в практической работе, анализировать и обобщать собранный материал, использовать результаты отечественного и зарубежного опыта, а также делать собственные выводы для выработки рекомендаций по совершенствованию каких-либо аспектов деятельности страховых компаний и страхового рынка в целом.

Объем основной части курсовой работы должен быть в пределах 20-25 страниц.

Заключение. В заключении курсовой работы необходимо сформулировать краткие выводы, вытекающие из содержания каждого параграфа курсовой работы. Рекомендуемый объем заключения 1-2 страницы.

Список использованной литературы. Список использованной литературы должен содержать не менее 20 наименований источников: законодательные акты, нормативные документы, комментарии, научные статьи, публикации, учебные пособия и т.п., которые были изучены и использованы студентом при выполнении курсовой работы с цитированием и указанием ссылок по тексту.

Приложение. В приложении рекомендуется включать большие таблицы, рисунки, схемы и другие вспомогательные материалы, связанные с выполнением работы, с целью сокращения основной части работы, на которые должны быть даны ссылки по тексту.

5. Порядок оформления курсовой работы

Курсовая работа представляет собой текстовый документ объемом в пределах 25-30 страниц, оформление которой должно соответствовать требованиям, принятым в университете.

Курсовая работа должна быть напечатана и переплетена. Страницы должны быть пронумерованы по центру внизу.

Курсовая работа должна включать титульный лист, содержание, текстовую основную часть, заключение, список использованной литературы, приложения.

Титульный лист.

Титульный лист является первой страницей курсовой работы. Номер страницы на титульном листе не ставится. Образец титульного листа приведен в *приложении 2*.

Содержание.

Содержание следует оформлять на отдельном листе. Оно должно отражать перечень пронумерованных заголовков с указанием номеров страниц, на которых расположены заголовки. Содержание включает: введение, название параграфов, практическое задание, заключение, список использованной литературы, приложения. Такие заголовки как «Введение», «Заключение», «Список использованной литературы» и «Приложения» не нумеруются. Содержание формируется автоматически.

Образец оформления содержания представлен в *приложении 3*.

Оформление текстовой части курсовой работы. Текст должен быть пронумерован по центру внизу. Введение начинается с третьей страницы.

Текст курсовой работы должен иметь определенные параметры страницы.

Параметры страницы.

Установить в «Файл – Параметры страницы» следующие параметры: верхнее поле – 1,5 см, левое – 3 см, нижнее – 2 см, правое – 1 см; формат А4, ориентация «Книжная».

Параметры основного текста.

Установить следующие параметры основного текста: шрифт – Times New Roman Cyr, размер – 14 пт., начертание – обычное, междустрочный интервал – полуторный. Абзацный отступ (отступ первой строки) – 1-1,5 см, выравнивание основного текста – по ширине. По тексту в словах должен быть сделан перенос. Для этого установить функцию: «Расстановка переносов», «Авто» или «Автоматическая расстановка переносов».

Каждый новый раздел начинается с новой страницы путем использования функции: «Вставка – Разрыв страницы». Подразделы внутри одной главы располагаются последовательно и оформляются с учетом требова-

ний к подзаголовкам.

Параметры заголовка.

Установить следующие параметры заголовка: шрифт – Times New Roman Суг, размер – 16 пт., начертание – полужирное, прописными (заглавными) буквами, междустрочный интервал – одинарный, интервал перед – 12 пт., интервал после – 6 пт., абзацный отступ (отступ первой строки) – 0 мм, выравнивание – по центру. Перенос слов в заголовках не допускается. Оставлять заголовок на странице без относящегося к нему текста нельзя. Все заголовки курсовой работы (за исключением введения, заключения, списка использованной литературы и приложений) нумеруются. Нумерация осуществляется арабскими цифрами – 1, 2, 3, 4 и т.д. После номера заголовка ставится точка. *Точка в конце заголовка не ставится.*

Пример:

1. СУЩНОСТЬ СОЦИАЛЬНОГО СТРАХОВАНИЯ

Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой.

Точка в конце заголовка не ставится. Переносы слов в заголовках не допускаются.

Пример:

1. РОЛЬ И ЗНАЧЕНИЕ СОЦИАЛЬНОГО СТРАХОВАНИЯ. НОРМАТИВНОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬНОГО СОЦИАЛЬНОГО СТРАХОВАНИЯ

Параметры подзаголовка.

Установить следующие параметры подзаголовка: шрифт – Times New Roman Суг, размер – 14 пт., начертание – полужирное, междустрочный интервал – одинарный, интервал перед – 6 пт., интервал после – 6 пт., абзацный отступ (отступ первой строки) – 0 мм, выравнивание – по центру.

Точка в конце подзаголовка не ставится. Переносы слов в подзаголовках не допускаются.

Пример:

1. СУЩНОСТЬ СОЦИАЛЬНОГО СТРАХОВАНИЯ

1.1. Понятие социального риска

Интервал между заголовком (подзаголовком) и началом основного текста курсовой работы соответствует одной пустой строке с одинарным интервалом.

При наборе текста следует соблюдать следующие правила:

– не допускать двух и более пробелов;

- не делать абзацный отступ пробелами и табуляцией;
- не допускать висячих строк (т. е. состояния, когда на последнюю строку абзаца переходит количество символов, меньше абзацного отступа).

Дефисы и тире.

По тексту в соответствии с правилами русского языка должны ставиться *дефисы* (-), *тире* (—) Ctrl+Alt+Num (-) и *соединительные тире* (–) Ctrl+Num(-). Дефис (-) никогда не отбивается пробелами, например, нормативно-законодательные документы, материально-ответственное лицо. Тире (—), напротив, должно отбиваться пробелами с обеих сторон, например, «В систему нормативного регулирования бухгалтерского учета включаются российские стандарты — Положения по бухгалтерскому учету». Неразрывный пробел перед тире тем более уместен, что в середине предложения тире не должно переходить на следующую строку и начинать ее. Соединительное тире (–) ставится обычно между цифрами для обозначения периода «от ... до»: 2012–2015 гг., один–двенадцать месяцев, и тоже не отбивается пробелами.

Пробелы.

Точка, запятая, а также двоеточие, точка с запятой, восклицательный и вопросительный знаки, знак процента, градуса, минуты, секунды не отбиваются от предшествующего слова или цифры. Например, отделение десятичных долей от целых чисел: 0,5; 11,55.

Знаки номера (№), параграфа (§) и слово «страница» (с.) отбиваются от идущей за ними цифры неразрывным пробелом (Ctrl+Shift+пробел).

Многочисленные числа должны быть разбиты на разряды: 5 875 555. Пробелы здесь только неразрывные, простые и десятичные дроби не отбивают от целой части: 0,5; 15/4, как и обозначение степени (м²). Число от размерности, напротив, отбивается неразрывным пробелом: 3 кг, 200 кВт, а также 2015 г., XIX–XXI вв.

Всегда отбиваются неразрывным пробелом инициалы от фамилии и инициалы друг от друга, а также делаются отбивки в сокращениях типа «и т. д.» «и т. п.».

Кавычки и скобки.

По тексту кавычки и скобки набираются вплотную к слову, без пробелов. При наборе необходимо использовать типографские кавычки – «елочки». Скобки ставятся точно так же, как и кавычки. Если скобка завершает предложение, точка ставится после нее. Если же точка необходима внутри скобки, то за скобкой точка уже не ставится.

Оформление списков.

По тексту в курсовой работе используются перечисления, списки. Текст списков выполняется шрифтом для основного текста. Начертание

обычное. Междустрочный интервал аналогичен интервалу для основного текста.

Целесообразно использование маркированных списков. В начале каждой строки списка ставится только знак « – ». Звездочки, кружочки, крестики, стрелочки и т. п. в формировании маркированных списков не допускаются.

Текст списка имеет выравнивание по ширине. Текст печатается с выступом 0,63 и отступом слева на 1,25 см, что обеспечивает более наглядное оформление перечисления.

После списка начинается основной текст без пропуска пустых строк.

Оформление формул.

Если при наборе текста используются формулы, то оформление формул осуществляется с помощью встроенного редактора формул Microsoft Equation (Вставка / Объект). Шрифт – Times New Roman Cyr, размер: обычный – 14 пт., крупный индекс – 10 пт., мелкий индекс – 9 пт., крупный символ – 17 пт., мелкий символ – 13 пт. Буквенные обозначения и греческие символы – курсивом.

Латинские обозначения, кроме устойчивых форм, наименований типа \max , \min , \cos , \sin , \lg , \log , \exp , \det и т. д. набираются курсивом. Русские, греческие обозначения и цифры всегда набираются прямым шрифтом.

В качестве символов необходимо использовать буквы русского, латинского, греческого и готического алфавитов. Чтобы избежать совпадения символов различных величин, следует применять индексы. Индексом могут служить строчные буквы русского, латинского и греческого алфавитов, арабские и римские цифры, штрихи. Располагать индексы следует справа от символа вверху или внизу.

Формулы нумеруются в пределах параграфа. Первая цифра означает номер параграфа, в котором приводится формула, а вторая – порядковый номер формулы в пределах данного параграфа. Или используется сквозная нумерация формул по всей курсовой работе с указанием одной цифры – это номер формулы. Номер формулы приводится в скобках, после которых ставится запятая. Затем указывается слово «где», а через пустую строку, начинается расшифровка условных обозначений, которые использованы для написания формулы. Расшифровка начинается с наименования рассчитываемого показателя. Ссылаясь на формулы в тексте, номер формулы приводится в круглых скобках. Выше и ниже формулы должно быть оставлено не менее одной свободной строки.

Пример:

Сальдо конечное в активных счетах определяют по формуле (1).

$$C_k = C_n + O_d - O_k \quad (1),$$

где

C_k – сальдо конечное;
 C_n – сальдо начальное;
 O_d – оборот по дебету;
 O_k – оборот по кредиту.

Пример:

Процент общехозяйственных расходов определяется по формуле (2).

$$\% = \frac{OX}{ЗП_{раб}} * 100 \quad (2),$$

где

$\%$ – процент общехозяйственных расходов;
 OX – общая величина общехозяйственных расходов за отчетный период (месяц);
 $ЗП_{раб}$ – заработная плата производственных рабочих.

Оформление иллюстраций.

Иллюстрации – рисунок (схема, график, диаграмма и т. п.) представляют в курсовой работе для характеристики какого-либо объекта, а также для лучшего понимания текста работы.

Межстрочный интервал в подписи иллюстраций (рисунков, графиков) – одинарный. Межстрочный интервал в тексте иллюстраций (рисунков, графиков) – одинарный.

Текст подписи иллюстраций (рисунков, графиков) выполняется шрифтом основного текста, размер шрифта составляет 14 пт. Начертание обычное. Перенос слов в подписи иллюстраций является возможным.

На иллюстративный материал следует дать ссылку в тексте работы.

Пример: Если иллюстрация располагается на этой же странице, то ссылка в тексте должна быть представлена следующим образом: На рисунке 1 представлена структура учетной политики организации.

Пример: Если иллюстрация располагается на другой странице, то ссылка в тексте должна быть представлена следующим образом: (см. рис. 1).

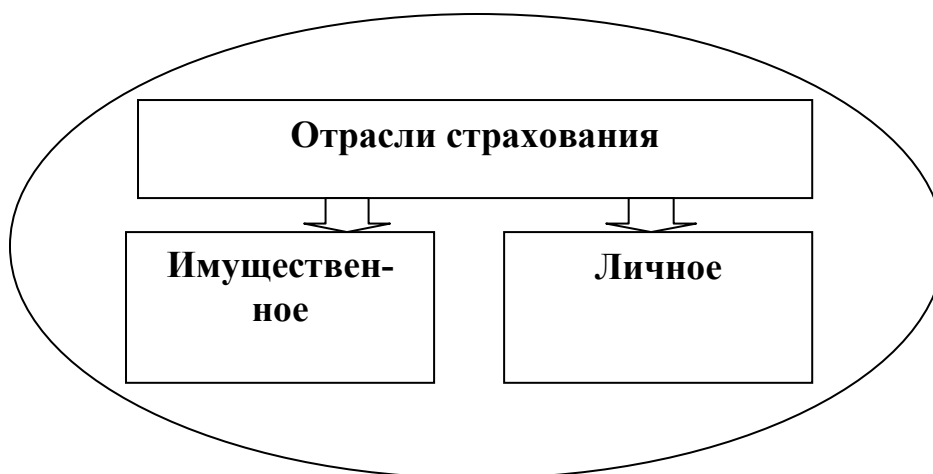


Рис. 1. Отраслевая структура страхования

Нумерация иллюстраций (рисунков, графиков) осуществляется одновременно с их наименованием, начинается со слова «Рис.», за которым следует номер иллюстрации.

Подпись иллюстраций (рисунков, графиков) выполняется без абзацного отступа с выравниванием текста по центру, внизу рисунка.

Иллюстрации нумеруются в пределах параграфа. Первая цифра означает номер параграфа, в котором приводится иллюстрация, а вторая – порядковый номер иллюстрации в пределах данного параграфа. Или используется сквозная нумерация иллюстраций по всей курсовой работе с указанием одной цифры – это номер иллюстрации.

Оформление таблиц.

Таблицу в курсовой работе следует располагать непосредственно после текста, в котором о ней впервые упоминается или на следующей странице, а при громоздкости – в приложении. На все таблицы должны быть приведены ссылки в тексте с указанием ее номера.

Пример:

Выявление отклонения фактической себестоимости выпущенной продукции представлено в таблице 1.

Таблицы по тексту, за исключением таблиц, представленных в приложении, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией по всей курсовой работе или в пределах параграфа.

Пример:

Таблица 1, Таблица 2 и т. д. по всей курсовой работе сквозная нумерация таблиц проставляется.

Если нумерация осуществляется в пределах параграфа, то номер таблицы должен состоять из номера параграфа и порядкового номера таблицы, разделенных точкой.

Пример:

Таблица 1.1, Таблица 1.2 и т. д. – в первом параграфе;

Таблица 2.1, Таблица 2.2 и т. д. – во втором параграфе.

Слово «Таблица» и ее порядковый номер следует размещать справа над заголовком таблицы.

Заголовок таблицы должен отражать ее содержание, быть точным, кратким, выполняется без абзацного отступа с выравниванием по центру. После него указываются единицы измерения таблицы, в том случае, если они едины для всех значений. Если для показателей таблицы используются различные единицы измерения, то их наименование приводится, либо в столбцах таблицы, либо после наименования показателя в строке таблицы.

Заголовки столбцов и строк таблицы следует писать с прописной буквы, а подзаголовки столбцов – со строчной буквы, если они составляют одно предложение заголовка или с прописной буквы, если они имеют самостоятельное значение. В конце заголовков и подзаголовков столбцов и строк точки не ставятся. Заголовки и подзаголовки столбцов приводят в единственном числе, выравнивают по центру без абзацного отступа, с одинарным интервалом.

Границы таблицы не должны выходить за границы основного текста. Размер шрифта 14 пт. Допускается размер шрифта в таблице 12 пт. Таблица должна иметь стандартную прозрачную сетку без заливки столбцов, все линии должны быть стандартной толщины.

Текст таблицы следует выполнять без абзацного отступа с выравниванием: текста – по левому краю; цифровых значений – по правому краю.

Пример:

Таблица 1

Выписка остатков по аналитическим счетам к счету 10 «Материалы» (руб.)

Шифр	Наименование субсчета	Фактическая себестоимость	Учетная стоимость
10/1	Основные материалы	187 040	167 000
10/2	Комплекующие изделия	696	600
10/3	Топливо	2 875	2 500
Итого		190 611	170 100

Текст после таблицы следует начинать через одну пустую строку с одинарным междустрочным интервалом. Перенос числовых значений в таблице не допускается. При отсутствии отдельных данных в таблице следует ставить прочерк (тире).

Нумерация столбцов является необходимой только в том случае, если таблица располагается на нескольких листах. Перед первой строкой таблицы на новой странице следует ставить заголовок по правому краю листа «Окончание таблицы 1», если таблица на этой странице завершается или «Продолжение таблицы 1», если таблица на этой странице не заканчи-

вается.

Пример:

Таблица 1

Выписка остатков по аналитическим счетам к счету 10 «Материалы» (руб.)

Шифр	Наименование субсчета	Фактическая себестоимость	Учетная стоимость
1	2	3	4
10/1	Основные материалы	187 040	167 000

Окончание таблицы 1

1	2	3	4
10/2	Комплекующие изделия	696	600
10/3	Топливо	2 875	2 500
Итого		190 611	170 100

Громоздкие таблицы следует представлять не по тексту курсовой работы, а в приложении.

Если таблица размещена в приложении, то слово «Таблица» не пишется, а оформляется как приложение.

Оформление ссылок на использованную литературу.

В курсовой работе студент обязательно указывает библиографическую ссылку на источник, откуда он заимствует материал.

Ссылки могут быть разные:

- внутритекстовые;
- подстрочные;
- и другие.

Внутритекстовые библиографические ссылки применяют в том случае, если значительная часть ссылки включена в текст работы и изъять ее из текста и перенести под строку невозможно. Если нормативный документ или фамилия автора и заглавие его работы упомянуты в тексте, то в конце предложения в скобках приводятся только недостающие сведения. При этом внутритекстовые ссылки приводятся в тексте курсовой работы в круглых или квадратных скобках.

Пример:

Медведев М. Ю. в своей книге «ПБУ 1–24 постатейные комментарии» отмечает, что «Организация – это для бухгалтера и есть юридическое лицо без каких бы то ни было исключений» (М. : Изд-во Проспект, 2013.– с. 155.).

Если в тексте упоминается только фамилия автора, то во внутритек-

стовой ссылке в скобках приводятся полные сведения об источнике информации.

Если по тексту приводится *внутритекстовая* ссылка на нормативный документ, учебное пособие, произведение, включенное в список использованной литературы, то после упоминания о нем или после цитаты в квадратных скобках проставляют номер, под которым оно значится в библиографическом списке, желательно с указанием страницы.

Пример:

Кутер М. И. считает, что «резерву всегда в активе противостоит реальная стоимость, регулятиву – только фиктивные ценности» [10, с. 341].

Если ссылаются на несколько работ одного автора или на работы нескольких авторов, то в скобках указываются номера этих работ.

Пример:

Ряд авторов [5, 11, 15] считают...

Подстрочные ссылки приводятся внизу страницы под текстом и отделяются от него сплошной чертой. Текст ссылки выполняется шрифтом основного текста размером 10 пт. Перенос слов разрешается. Междустрочный интервал – одинарный. Выравнивание по ширине. Нумерация ссылок должна осуществляться арабскими цифрами. Нумерация является сквозной по всему тексту курсовой работы.

Пример:

Медведев М. Ю. отмечает, что «Организация – это для бухгалтера и есть юридическое лицо без каких бы то ни было исключений»¹.

В том случае, если на одной странице имеется ссылка на один и тот же источник литературы, то допускается вместо полного библиографического указания источника, использовать сокращенный вариант – «Там же», с указанием номера страницы через запятую. Если ссылка на один и тот же источник располагаются на разных страницах, то необходимо полное задание реквизитов источника.

Пример:

В этой связи, по мнению, Медведева М. Ю., следовало написать: «Положением устанавливаются правила учета МПЗ для всех юридических лиц, за исключением кредитных и бюджетных организаций»².

Оформление списка использованной литературы.

Существует четыре варианта расположения литературы в списке: си-

¹ Медведев М. Ю. ПБУ 1–24 постатейные комментарии / М. И. Медведев. – М. : ТК Велби, Изд-во Проспект, 2013.– С. 155.

² Там же, С. 155.

стематическое, алфавитное, хронологическое, в порядке первого упоминания. Студенту предлагается принять за основу алфавитный способ группировки, при котором в начале списка необходимо выделить официально-документальные издания в хронологии выхода их в свет (федеральные законы, нормативные акты Правительства Российской Федерации, нормативные акты федеральных органов исполнительной власти), а затем привести список монографий, книг, учебных пособий, журнальных и газетных статей по алфавиту фамилий авторов и заглавий публикаций, если их автор не указан.

Допускается оформление списка использованных нормативных актов с учетом правил систем справочно-правовой информации («ГАРАНТ» или «Консультант Плюс»).

Официальные документы описываются под заглавием. В подзаголовочных данных приводятся слова: «закон, указ, постановление, положение и т. п.» и название учреждения или организации (если они не входят в состав заглавия), а также отмечаются дата принятия постановления (закона, указа и т. д.), год, номер постановления.

Пример:

1. Гражданский Кодекс Российской Федерации.
2. Закон РФ от 27.11.1992 N 4015-1 «Об организации страхового дела в Российской Федерации».

Книги одного, двух и трех авторов. Заголовок описания содержит имя индивидуального автора или наименование коллективного автора. Под заголовком, содержащим имя индивидуального автора (авторов), составляют описание книг одного, двух и трех авторов.

Пример:

1. Страхование. Современный курс: учебник / А. П. Архипов, В. Б. Гомелля, Д. С. Туленты; Под ред. Е. В. Коломин. – 2-е изд., перераб. и доп. – М. : Инфра-М, 2015. – 441 с.
2. Алиев Б. Х. Страхование : учебник / Б. Х. Алиев, Ю. М. Махдиева. – М. : Юнити-Дана, 2014. – 415 с.
3. Ермасов, С. В. Страхование: учеб. для бакалавров / С. В. Ермасов, Н. Б. Ермасова. – 4-е изд., перераб. и доп. – М. : Юрайт, 2016. – 948 с.
4. Никитенков Л. К. Имущественное страхование: Учеб.-практ. пособие / Л. К. Никитенков, В. И. Осипов. Гос. ун-т упр. – М. : Экзамен, 2014. – 534 с.

Описание под заглавием. На книги четырех и более авторов состав-

ляют описание под заглавием.

Пример:

1. Бухгалтерский учет: учебник / Алексеева Г.И. [и др.]; под ред. С.Р. Богомолец. – 3-е изд., перераб. и доп. – М. : Маркет ДС, 2012. – 510 с.

Статьи из журналов. При описании статей из журналов приводятся автор статьи, название статьи, косая черта, автор или авторы статьи, затем ставятся две косые черты (//), название журнала, через точку – пробел (. –) год, номер журнала, страницы, на которых помещена статья. При указании года издания, номера журнала используют арабские цифры.

Пример:

1. Белехова Г. В. Социально-демографические особенности финансового поведения населения / Г. В. Белехова // Проблемы развития территории. – 2015. – №1. – С.100-115.
2. Степанова С. М. Анализ и основные тенденции развития рынка финансовых услуг как структурного элемента потребительского рынка: региональный аспект / С. М. Степанова, Я. Э. Жукова, Л. И. Шинкаренко // Современные наукоемкие технологии. Региональное приложение. – 2016. – №2. – С.70-80.
3. Хитрова Е. М. Формирование цены на рынке страховых услуг / Е.М. Хитрова // Страховое дело. – 2014. – №3. – С.3-7.
4. Русецкая Э. А. Рынок банкострахования в РФ: реалии и перспективы развития / Э. А. Русецкая // Страховое дело. – 2015. – №4. – С.21-27.
5. Гребенщиков Э. С. Масштабы и риски незастрахованности / Э.С. Гребенщиков // Финансы. – 2014. – №12. – С.56-60.
6. Ермоленко Г. Г. Современное состояние и перспективы развития страхового рынка Российской Федерации / Г. Г. Ермоленко // Научный вестник: Финансы, банки, инвестиции. – 2014. – №4. – С. 51-60.
7. Ахвледиани Ю. Т. Стратегические направления развития российского страхового рынка / Ю. Т. Ахвледиани // Страховое дело. – 2015. – №12. – С.3-8.
8. Демина И.Д. Проблемы применения ПБУ 17/02 «Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы» в современных условиях деятельности коммерческих организаций / И.Д. Демина // Международный бухгалтерский учет. – 2013. №9. С 38-44.

9. Копылова Е.К. Оценка организационного обеспечения бухгалтерского учета / Е.К. Копылова // Актуальные проблемы модернизации экономики России: регион, отрасль, предприятие: мат-лы Международ. науч - практ. конф. – Барнаул: Изд-во АлтГТУ, 2014. – С. 113-116.

Статьи из газет. При описании статей из газет приводят автора статьи, название ее, после двух косых черт (//) – название газеты, месяц и номер издания газеты. Если в газете больше восьми страниц, то страницы указываются, если меньше восьми страниц, то страницы не указываются.

Библиографическое описание электронных изданий осуществляется по тем же правилам, что и изданий на бумажном носителе. После знака // следует либо электронный адрес, либо название электронного ресурса.

Пример:

1. О бухгалтерском учете [Электронный ресурс] : федер. закон РФ от 06.12.2011 № 402-ФЗ // СПС «Консультант Плюс».
2. Сапожникова Н. Г. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс] : электрон. учебник : допущено М-вом образования и науки РФ / Н. Г. Сапожникова. – Электрон. дан. – М. : КноРус, 2010. – 1 электрон. опт. диск (CD-ROM).
3. Миславская, Н.А. Бухгалтерский учет : учебник / Н.А. Миславская, С.Н. Поленова. - М. : Дашков и Ко, 2016. - 592 с. - (Учебные издания для бакалавров). - ISBN 978-5-394-01799-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=229295>.
4. Григоренко И.В. Анализ потенциала развития рынка страхования жизни населения: финансовый аспект / И.В. Григоренко, Е.А. Шкарупа // Фундаментальные исследования. – 2016. – № 3. – С.14-19. – URL : <http://elibrary.ru/download/30633370.pdf>.

После и перед каждым знаком препинания необходимо делать пробел. Исключение составляет только отсутствие пробела перед точкой и запятой. Следующее слово после двоеточия необходимо писать со строчной буквы, за исключением наименования города и наименование издательства.

Оформление приложений.

Каждое приложение следует начинать с новой страницы, в правом верхнем углу пишется слово «Приложение» и указывается порядковый номер, обозначенный арабской цифрой (без знака №), например, приложение 1.

Приложение должно иметь заголовок, который записывают по центру относительно самого приложения с заглавной буквы отдельной строкой.

Приложения должны иметь общую с основной частью курсовой работы сквозную нумерацию страниц.

Ссылки на соответствующие приложения следует располагать в порядке их появления по тексту.

В тексте курсовой работы на все приложения должны быть даны ссылки.

Пример: см. приложение 1.

Все приложения должны быть перечислены в оглавлении курсовой работы с указанием их номеров и заголовков.

6. Представление и защита курсовой работы

Курсовая работа должна быть представлена на кафедру не позднее установленного кафедрой срока. При представлении курсовую работу необходимо зарегистрировать в журнале учета курсовых работ.

Замечания руководителя по содержанию и оформлению курсовой работы должны быть устранены и оформлены в письменном виде до защиты.

Защиту курсовой работы принимает руководитель в установленный им срок.

Окончательная оценка курсовой работы дается руководителем после ее защиты. Критерии оценки курсовой работы представлены в приложении 3.

Результаты защиты определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Курсовая работа оценивается от 41 до 100 баллов:

- до 40 баллов – «неудовлетворительно»;
- от 41–70 баллов – «удовлетворительно»;
- от 71–90 баллов – «хорошо»;
- от 91–100 баллов – «отлично».

**Тематика курсовых работ
по дисциплине «Страховое дело»**

1. Страхование гражданской ответственности: ассортимент страховых услуг.
2. Страхование от несчастных случаев.
3. Управление инвестициями в страховой компании.
4. Финансовый менеджмент в страховой компании.
5. Особенности налогообложения страховых компаний.
6. Перспективы развития страхования аннуитетов на страховом рынке России.
7. Страхование жизни в РФ и за рубежом.
8. Страхование жизни в странах ЕС.
9. Инструменты маркетинга на страховом рынке.
10. Коммерческое пенсионное страхование: пути и формы развития.
11. Развитие медицинского страхования в России.
12. Добровольное медицинское страхование в России.
13. Проблемы медицинского страхования в РФ.
14. Страховой рынок России: состояние, проблемы и перспективы развития.
15. Реклама в страховании.
16. Страхование во внешнеэкономической деятельности.
17. Особенности имущественного страхования физических лиц.
18. Особенности имущественного страхования юридических лиц.
19. Экологическое страхование: вопросы теории и практики.
20. Личное страхование: состояние, проблемы и перспективы развития.
21. Страхование ответственности в России: состояние отрасли и перспективы развития.
22. Страхование профессиональной ответственности в РФ.
23. Проблемы становления системы страхования автогражданской ответственности в РФ.
24. Развитие регионального страхового рынка (на примере Иркутской области).
25. Роль перестрахования и сострахования в обеспечении финансовой устойчивости страховой организации.
26. Роль посредников в механизме функционирования страхового рынка.
27. Страховой маркетинг: содержание и организация.
28. Риск в страховании и способы его минимизации.
29. Страхование банковских рисков.

30. Страхование предпринимательских рисков.
31. Проблемы и перспективы развития имущественного страхования в РФ.
32. Основные каналы сбыта страховой продукции.
33. Страхование в сельском хозяйстве.
34. Страхование ответственности за качество продукции.
35. Страхование ответственности по системе «Зеленая карта».
36. Страхование ответственности за неисполнение обязательств.
37. Виды и формы перестрахования.
38. Страхование космической деятельности.
39. Страхование в сфере ипотечного кредитования.
40. Страхование ответственности перевозчиков.
41. Страхование косвенных убытков: практика России и зарубежных стран.
42. Проблемы регулирования страхового рынка.
43. Экономическая сущность страхования: эволюция взглядов.
44. Страховой рынок РФ, его структура и элементы.
45. Основные этапы развития личного страхования.
46. История развития имущественного страхования.
47. Страховой рынок стран – членов ЕС.
48. Проблемы страхования грузов в РФ.
49. Экономическая сущность и значение перестрахования.
50. Страховая компания как элемент экономической системы.
51. Вопросы формирования и использования страховых резервов.
52. Конкуренция и конкурентоспособность страховщиков на страховом рынке.
53. Теоретические основы построения страховых тарифов.
54. Страховой рынок США.
55. Организация и управление страховой компании.
56. Развитие взаимного страхования в России: проблемы и перспективы.
57. Страхование лизинговых сделок.
58. Перспективы развития страхового рынка России.
59. Иностранное страхование в России.
60. Влияние математических методов на страхование.
61. Совершенствование надзора за деятельностью субъектов страхового дела в России.
62. Страховая монополия: плюсы и минусы.
63. Страховые и перестраховочные пулы.

64. Сущность, необходимость и перспективы развития медицинского страхования в России.
65. Взаимосвязь страхования и инвестиций.
66. Механизм функционирования страхового рынка и роль посредников в его организации.
67. Страхование в сфере туризма.
68. Страхование и Интернет.
69. Обязательное страхование от несчастных случаев.
70. Особенности страхования имущества на транспорте (воздушном, водном, железнодорожном и пр.).
71. Страхование договорной ответственности.
72. Экономическая сущность и значение страхования.
73. Страхование инвестиций.
74. Правовое регулирование страховой деятельности.
75. Объединения страховщиков в Российской Федерации.
76. Формы страхования и их особенности.
77. Мировой страховой рынок.
78. Зарубежный опыт осуществления страхования через общества взаимного страхования.
79. Обязательное страхование: проблемы и перспективы развития.
80. Организационно-правовые формы страховых компаний.
81. Страхование ответственности предприятий.
82. Комплексное страхование: понятие и содержание.
83. Комбинированное страхование: понятие и содержание.
84. Особенности договора страхования.
85. Страхование на рынке пластиковых карт.
86. Состояние и перспективы развития рынка перестрахования.
87. Жилищное страхование: проблемы развития.
88. Сущность и задачи актуарных расчетов.
89. Морское страхование: сущность и содержание.
90. Страхование ответственности в сфере частной жизни.
91. Организация перестрахования в России и за рубежом.
92. Страховые резервы и их классификация.
93. Страхование финансовых рисков.
94. Рынок перестрахования и его особенности.
95. Субъекты страхового дела и их характеристика.
96. Страхование от несчастных случаев: обязательное и добровольное.
97. Понятие двойного страхования и преодоление его последствий.
98. Сущность обязательного и добровольного социального страхования, их сравнительная характеристика

99. Социальное страхование как модель осуществления социальной защиты населения.
100. Экономическая сущность и необходимость социального страхования.
101. Осуществление социального страхования в экономически развитых
102. странах.
103. Социальное страхование в России: сущность, проблемы, перспективы развития.
104. Система обязательного социального страхования в России.
105. Основные этапы развития социального страхования в РФ.
106. Финансовый механизм обязательного социального страхования в РФ.
107. Организация и финансирование фондов социального страхования.
108. Социальные внебюджетные фонды, их роль в финансовой системе
109. России.
110. Основные источники финансирования системы обязательного социального страхования в РФ.
111. Основные виды обязательного социального страхования, осуществляемые в РФ.
112. Развитие обязательного медицинского страхования в России.
113. Перспективы обязательного медицинского страхования в России.
114. Проблемы обязательного медицинского страхования в РФ.
115. Место и роль фондов обязательного медицинского страхования в системе обязательного медицинского страхования в РФ.
116. Роль государственного социального страхования и обязательного медицинского страхования в охране здоровья населения.
117. Обязательное пенсионное страхование в РФ.
118. Перспективы развития обязательного пенсионного страхования в РФ.
119. Негосударственное пенсионное страхование через негосударственные пенсионные фонды.
120. Накопительная и распределительная модели пенсионного страхования в пенсионных системах экономически развитых стран мира.
121. Субъекты обязательного медицинского страхования в РФ и их характеристика.
122. Основные участники обязательного медицинского страхования.

123. Зарубежный опыт становления и осуществления обязательного медицинского страхования.
124. Сравнительная характеристика медицинского страхования в РФ и в одной из стран ЕЭС.
125. Электронный страховой полис: сущность, преимущества, проблемы внедрения.
126. Ассортимент российского рынка страхования от несчастных случаев.
127. Отраслевые программы в страховании: особенности формирования и реализации.
128. Зарубежный опыт страхования здоровья в ОВС.
129. Страхование строительных рисков: проблемы и перспективы.
130. Роль Пенсионного Фонда РФ в системе обязательного пенсионного страхования (ОПС).
131. Пенсионные накопления в системе обязательного пенсионного страхования как источник увеличения будущей пенсии.
132. ОСС по временной нетрудоспособности и в связи с материнством: сущность и проблемы реализации.
133. ОСС от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний: источники формирования средств и направления использования средств.
134. ОСС от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний как механизм профилактики производственного травматизма.
135. Андеррайтинг в страховании
136. Обязательное страхование ответственности предприятий – источников повышенной опасности.
137. Объединения субъектов страхового дела
138. Роль страхования в управлении рисками хозяйств субъектов.

Министерство образования и науки Российской Федерации
ФГБОУ ВО Байкальский государственный университет

Кафедра страхования и управления рисками

КУРСОВАЯ РАБОТА

по дисциплине «Страховое дело»

на тему: Развитие медицинского страхования

Исполнитель _____
(дата, подпись)

(группа, Ф.И.О.)

Руководитель _____
(дата, подпись)

(должность, Ф.И.О.)

Иркутск, 20__

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....	3
1. СУЩНОСТЬ И НЕОБХОДИМОСТЬ СОЦИАЛЬНОГО СТРАХОВАНИЯ.....	4
2. АНАЛИЗ СОВРЕМЕННОГО СОСТОЯНИЯ СОЦИАЛЬНОГО СТРАХОВАНИЯ В РОССИИ.....	9
3. ПРОБЛЕМЫ РАЗВИТИЯ СОЦИАЛЬНОГО СТРАХОВАНИЯ В РОССИИ.....	14
ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....	20
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ.....	21
Приложение 1. Доходы бюджетов фондов социального страхования за 2014 год.....	24
Приложение 2. Расходы бюджетов фондов социального страхования за 2014 год.....	25

№	Критерии оценки курсовой работы	макс. балл
<i>1. Формальные критерии</i>		10
1.	Своевременное представление курсовой работы	5
2.	Соответствие оформления курсовой работы требованиям методических указаний	3
3.	Правильность оформления списка литературы	2
<i>2. Оценка работы по содержанию</i>		60
1.	Качество введения (четкость в определении цели и задач)	4
2.	Логика изложения материала	3
3.	Аналитический обзор экономической литературы по теме курсовой работы	15
4.	Использование новейшей литературы	5
5.	Степень самостоятельного изложения	6
6.	Качество практической части работы	18
7.	Умение обобщать результаты и делать выводы	5
8.	Качество заключения	4
<i>3. Оценка защиты курсовой работы</i>		30
1.	Знание теоретического материала в пределах содержания лекций и основных учебников	7
2.	Обзор основной литературы и знание проблематики темы	7
3.	Обзор дополнительной и новейшей литературы по теме	8
4.	Знание практического материала по теме	8
Всего		100

Учебное издание

СТРАХОВОЕ ДЕЛО

Методические указания по выполнению курсовой работы
по направлению 38.03.01 Экономика
профиль «Финансы и кредит»

Составители: Агеева Евгения Валерьевна
Кузнецова Надежда Васильевна

Издается в авторской редакции

ИД № 06318 от 26.11.01.

Подписано в печать 11.04.2017 г. Формат 60x90 1/16. Бумага офсетная.

Печать трафаретная. Усл. печ. л. 1.9. Тираж

Заказ

Издательство Байкальского государственного университета
664003, Иркутск, ул. Ленина, 11.