

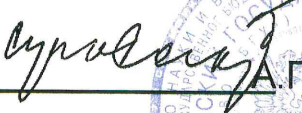
Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение
высшего образования

**«БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «БГУ»)**

г. Иркутск

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО «БГУ»


А.П. Суходолов

Протокол заседания Ученого
совета БГУ
18.02.2019 г., протокол № 10



**ПРАВИЛА ПРИЕМА
В ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ
БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ» И ЕГО ФИЛИАЛЫ
НА СПЕЦИАЛЬНОСТИ СРЕДНЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НА
2019/20 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Оглавление

Общие положения	3
Перечень специальностей среднего профессионального образования для приема в Университет и его филиалы.....	5
Организация приема в университет	6
Организация информирования поступающих	7
Прием документов от поступающих	8
Вступительные испытания	11
Особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	11
Общие правила подачи и рассмотрения апелляций	13
Зачисление в университет	14
Прием студентов на основе договоров об оказании платных образовательных услуг.....	16
Приложение 1. Перечень специальностей для обучения на основе договоров с оплатой стоимости обучения по формам, уровням образования и срокам обучения в головном вузе (г. Иркутск).....	17
Приложение 2. Перечень специальностей для обучения на основе договоров с оплатой стоимости обучения по формам, уровням образования и срокам обучения в филиале ФГБОУ ВО «Байкальский государственный университет» в г. Усть-Илимске.....	18
Приложение 3. Перечень специальностей для обучения на основе договоров с оплатой стоимости обучения по формам, уровням образования и срокам обучения в Читинском институте (филиале) ФГБОУ ВО «Байкальский государственный университет»	19
Приложение 4. Перечень исследований при проведении обязательного предварительного медицинского осмотра при поступлении в образовательные организации среднего профессионального образования	20
Заболевания и бактерионосительство:	20
Приложение 5. Порядок учета индивидуальных достижений поступающих в ФГБОУ ВО «Байкальский государственный университет» в 2019 году	21
Приложение 6. Перечень олимпиад и конкурсов, проводимых ФГБОУ ВО «БГУ»	23

Общие положения

1. Настоящие правила приема на обучение по специальностям (далее — образовательные программы) среднего профессионального образования (далее – СПО) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее – граждане, лица, поступающие), на обучение по специальностям среднего профессионального образования в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Байкальский государственный университет» и его филиалы (далее - Университет), осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – образовательная организация, Университет), за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Прием иностранных граждан на обучение в Университет осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в соответствии с настоящими Правилами и международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

2. Правила приема в Университет на обучение по образовательным программам устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, Университетом самостоятельно.

3. Прием в Университет лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование.

4. Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

5. Университет осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом граждан в образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

6. Организацию приема на обучение в филиалах осуществляет приемная комиссия Университета в порядке, определяемом настоящими Правилами приема.

7. Условиями приема на обучение должны быть гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

8. Правила разработаны на основании следующих документов:

- Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- постановления Правительства РФ от 14 августа 2013 г. № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;

- приказа Минздравсоцразвития России от 12 апреля 2011 г. № 302н (ред. от 06.02.2018) (зарегистрированного Минюстом России 21 октября 2011 г., регистрационный № 22111) "Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда";

- приказа Минобрнауки России от 23 января 2014 г. № 36 (зарегистрированного Минюстом России 06 марта 2014 г., регистрационный № 31529) «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- приказа Минобрнауки России от 11 декабря 2015 г. № 1456 (зарегистрированного Минюстом России 13 января 2016 г., регистрационный № 40560) «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 23 января 2014 г. № 36»;

- приказа Минпросвещения России от 26 ноября 2018 г. № 243 (зарегистрированного Минюстом России 21 января 2019 г., регистрационный № 54458) «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 г. № 36»;

- приказа Минпросвещения России от 26 марта 2019 г. № 131 (зарегистрированного Минюстом России 22 апреля 2019 г., регистрационный № 54472) «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 г. № 36»;

- устава ФГБОУ ВО «Байкальский государственный университет» и других локальных нормативно-правовых актов.

Перечень специальностей среднего профессионального образования для приема в Университет и его филиалы

9. ФГБОУ ВО «Байкальский государственный университет» объявляет прием на места в рамках контрольных цифр приема (за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета), а также на места по договорам об оказании платных образовательных услуг, на 2019/2020 учебный год в Университет и его филиалы по очной и заочной формам обучения:

9.1. в Университет, г. Иркутск (головной вуз)¹

на базе основного общего образования (9 классов) на места, финансируемые из бюджетных ассигнований федерального бюджета, по очной форме обучения:

- 09.02.04 Информационные системы;
- 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство.

на базе основного общего и среднего общего образования (9 и 11 классов) на места по договорам об оказании платных образовательных услуг по очной и заочной формам обучения:

- 09.02.04 Информационные системы;
- 19.02.10 Технология продукции общественного питания;
- 21.02.05 Земельно-имущественные отношения;
- 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство;
- 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет;
- 38.02.04 Коммерция;
- 38.02.06 Финансы;
- 38.02.07 Банковское дело;
- 40.02.01 Право и организация социального обеспечения;
- 43.02.10 Туризм;
- 43.02.11 Гостиничный сервис.
- 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение.

9.2. в филиал ФГБОУ ВО «Байкальский государственный университет» в г. Усть-Илимске²

на базе основного общего образования (9 классов) на места, финансируемые из бюджетных ассигнований федерального бюджета, по очной форме обучения:

- 23.02.04 Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования;
- 35.02.02 Технология лесозаготовок.

на базе основного общего и среднего общего образования (9 и 11 классов) на места по договорам об оказании платных образовательных услуг по очной и заочной формам обучения:

¹ Перечень специальностей для обучения на основе договоров с оплатой стоимости обучения по формам, уровням образования и срокам обучения, представлен в Приложении 1.

² Перечень специальностей для обучения на основе договоров с оплатой стоимости обучения по формам, уровням образования и срокам обучения представлен в Приложении 2.

- 09.02.04 Информационные системы;
- 20.02.01 Рациональное использование природохозяйственных комплексов;
- 23.02.04 Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования;
- 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство;
- 35.02.02 Технология лесозаготовок;
- 35.02.03 Технология деревообработки;
- 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет;
- 38.02.07 Банковское дело;
- 40.02.01 Право и организация социального обеспечения;
- 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение.

9.3. в Читинский институт ФГБОУ ВО «Байкальский государственный университет»³

на базе основного общего и среднего общего образования (9 и 11 классов) на места на места по договорам об оказании платных образовательных услуг по очной и заочной формам обучения:

- 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет;
- 38.02.04 Коммерция;
- 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров;
- 38.02.07 Банковское дело;
- 40.02.01 Право и организация социального обеспечения;
- 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение.

Организация приема в университет

10. Организация приема граждан на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией Университета (далее – приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является ректор.

11. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым ректором.

12. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается ректором.

13. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств (далее - вступительные испытания), председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утвержденными председателем приемной комиссии.

³ Перечень специальностей для обучения на основе договоров с оплатой стоимости обучения по формам, уровням образования и срокам обучения представлен в Приложении 3.

14. При приеме в образовательную организацию обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

15. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

Организация информирования поступающих

16. Университет объявляет прием граждан для обучения по образовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

17. Университет обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с уставом Университета, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Университета по каждой из специальностей, дающим право на выдачу документа государственного образца о среднем профессиональном образовании, образовательными программами, реализуемыми Университетом, и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

18. В целях информирования о приеме на обучение Университет размещает информацию на официальном сайте Университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здание Университета к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее вместе – информационный стенд).

19. Приемная комиссия на официальном сайте Университета и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

- 19.1. Не позднее 1 марта:
 - правила приема в Университет;
 - условия приема в Университет на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
 - перечень специальностей, по которым Университет объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, заочная);
 - требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
 - перечень вступительных испытаний;
 - информацию о формах проведения вступительных испытаний; информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами, в электронно-цифровой форме;
 - особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
 - информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра – с

указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

19.2. Не позднее 1 июня:

общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;

количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;

количество мест по каждой специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;

правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;

информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;

образец договора об оказании платных образовательных услуг.

20. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Университета и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с выделением форм получения образования (очная, заочная).

Приемная комиссия Университета обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте Университета для ответов на обращения, связанные с приемом в Университет.

Прием документов от поступающих

21. Прием в Университет по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием документов начинается 20 июня.

Прием заявлений в Университет на очную форму получения образования осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест в Университет прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

Прием заявлений у лиц, поступающих для обучения по образовательным программам по специальностям, требующим у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест в Университет прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

Прием заявлений на заочную форму получения образования заканчивается 20 сентября.

Поступающий вправе подать заявления одновременно в несколько образовательных организаций, на несколько специальностей, на различные формы получения образования, по которым реализуются основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в образовательной организации, а также одновременно на бюджетные места и на места по договорам об оказании образовательных услуг.

22. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Университет поступающий предъявляет следующие документы:

22.1 Граждане Российской Федерации:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- 4 цветные фотографии (3х4, матовые);
- медицинская справка обязательного предварительного медицинского осмотра для специальностей 19.02.10 «Технология продукции общественного питания». Перечень необходимых исследований и противопоказаний к работам смотреть в Приложении 4.

22.2 Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;
- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);
- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);
- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;
- 4 цветные фотографии (3х4, матовые);
- медицинская справка обязательного предварительного медицинского осмотра для специальностей 19.02.10 «Технология продукции общественного питания». Перечень необходимых исследований и противопоказаний к работам смотреть в Приложении 4.

Все переводы на русский язык должны быть выполнены на имя, отчество (при наличии) и фамилию, указанные в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

22.3. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний – инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья дополнительно – документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

22.4. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 22.1-22.3 настоящего Порядка, вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

23. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- специальность, для обучения по которой он планирует поступать в Университет, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации и приложений к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение специальности среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации;
- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Университет возвращает документы поступающему.

24. При поступлении на обучение по специальностям, входящим в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697⁷, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового

договора или служебного контракта по соответствующим должности, профессии или специальности.

25. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте), а также в электронной форме. При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа государственного образца об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в Университет не позднее сроков, установленных пунктом 21 настоящих Правил.

При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копии Университетом.

26. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 22 настоящих Правил.

27. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

28. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

29. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться Университетом в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

Вступительные испытания

30. В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утверждаемым Министерством просвещения Российской Федерации, Университет не проводит вступительные испытания при приеме на обучение по заявленным специальностям среднего профессионального образования.

Особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья

31. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в Университет сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких поступающих.

32. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

- вступительные испытания проводятся для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

- присутствие ассистента, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

- поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;

- поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

- материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту; поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

г) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по желанию поступающих все вступительные испытания могут проводиться в устной форме.

Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

33. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция).

34. Рассмотрение апелляции не является передачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

35. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном образовательной организацией. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

36. В апелляционную комиссию при рассмотрении апелляций рекомендуется включать в качестве независимых экспертов представителей органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющих управление в сфере образования.

37. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

38. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей или иных законных представителей.

39. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

40. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись).

Зачисление в университет

41. Зачисление в состав студентов проводится после завершения вступительных испытаний.

Зачисление на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, проводится на общедоступной основе по специальностям в следующие сроки:

16 августа – объявление на официальном сайте Университета и на информационных стендах приемных комиссий колледжей (института) полных пофамильных перечней лиц, подавших заявление;

18 августа – завершение представления оригиналов документов государственного образца об образовании лицами, рекомендованными приемной комиссией к зачислению;

19 августа – издание приказа о зачислении с 1 сентября лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы документов об образовании. Приказ размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Университета.

Зачисление на места по договорам об оказании платных образовательных услуг по очной форме обучения, проводится на общедоступной основе по специальностям в следующие сроки:

20 августа – завершение представления оригиналов документов государственного образца об образовании лицами, рекомендованными приемной комиссией к зачислению;

21 августа – издание приказа о зачислении с 1 сентября лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы документов об образовании.

Зачисление на места по договорам об оказании платных образовательных услуг по заочной форме обучения, проводится на общедоступной основе по специальностям в следующие сроки:

20 сентября – завершение представления оригиналов документов государственного образца об образовании лицами, рекомендованными приемной комиссией к зачислению;

21 сентября – издание приказа о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы документов об образовании.

42. В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, образовательная организация осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) докумен-

тах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71 Федерального закона 44. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в образовательную организацию осуществляется до 1 декабря текущего года.

Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам по среднему баллу аттестата, рассчитанному с точностью до тысячных долей.

Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

Учет договора о целевом обучении осуществляется посредством начисления 15 баллов. Указанные баллы начисляются поступающему, представившему документы, подтверждающие наличие договора о целевом обучении.

42.1. При приеме на обучение по образовательным программам университетом учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научноисследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, № 47, ст. 6602; 2016, № 20, ст. 2837; 2017, № 28, ст. 4134; № 50, ст. 7633; 2018, № 46, ст. 7061);

2) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

3) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» либо международной организацией «WorldSkills International».

Порядок учета результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении устанавливается университетом самостоятельно (Приложение 5).

42.2. В случае равенства среднего балла документа государственного образца об образовании и индивидуальных достижений учитываются результаты освоения общеобразовательных дисциплин в следующем порядке: русский язык, математика, обществознание, история, информатика и информационно-коммуникационные технологии.

Прием студентов на основе договоров об оказании платных образовательных услуг

43. Договоры на подготовку специалистов по программам среднего профессионального образования с организациями, гражданами Российской Федерации и гражданами других государств заключаются в Приемной комиссии в сроки, указанные п. 21 настоящих Правил.

44. Приказ о зачислении поступающего в Университет издается после поступления платы за обучение на расчетный счет Университета, предоставления соответствующих документов об образовании, и успешного прохождения соответствующих вступительных испытаний (в случае их наличия).

45. Стоимость обучения по специальностям ежегодно утверждается Ученым советом Университета. Порядок оплаты регламентируется условиями заключаемого договора об оказании платных образовательных услуг.

46. Стипендия и другие виды государственных дотаций и компенсаций студентам, обучающимся на основе договоров с оплатой стоимости обучения, не выплачиваются.

47. При отчислении студента из Университета деньги за обучение возвращаются согласно условиям договора об оказании платных образовательных услуг.

48. Документы, заявления принимаются в часы работы Приемной комиссии. Режим работы опубликован на официальных сайтах Университета и его филиалов.

Приложение 1

Перечень специальностей для обучения на основе договоров с оплатой стоимости обучения по формам, уровням образования и срокам обучения в головном вузе (г. Иркутск)

Код	Специальность	Форма обучения, уровень образования, срок обучения							
		Очная				Заочная			
		на базе основного общего образова- ния (9 кл.)	Срок обуче- ния (год, месяц)	на базе среднего общего образова- ния (11 кл.)	Срок обуче- ния (год, месяц)	на базе основного общего образова- ния (9 кл.)	Срок обуче- ния (год, месяц)	на базе среднего общего образова- ния (11 кл.)	Срок обуче- ния (год, месяц)
Колледж Байкальского университета									
09.02.04	Информацион- ные системы	+	3г. 10м.	+	2г. 10м.	-	-	-	-
19.02.10	Технология про- дукции обще- ственного пита- ния	+	3г. 10м.	+	2г. 10м.	+	4г. 5м.	+	3г. 5м.
21.02.05	Земельноимуще- ственные отно- шения	+	2г. 10м.	+	1г. 10м.	+	3г. 5м.	+	2г. 5м.
35.02.01	Лесное и ле- сопарковое хо- зяйство	+	3г. 10м.	+	2г. 10м.	-	-	-	-
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет	+	2г. 10м.	+	1г. 10м.	+	3г. 5м.	+	2г. 5м.
38.02.04	Коммерция	+	2г. 10м.	+	1г. 10м.	+	3г. 5м.	+	2г. 5м.
38.02.06	Финансы	-	-.	+	1г. 10м.	-	-	-	-
38.02.07	Банковское дело	+	2г. 10м.	+	1г. 10м.	-	-	-	-
40.02.01	Право и органи- зация социаль- ного обеспече- ния	+	2г. 10м.	+	1г. 10м.	+	3г. 5м.	+	2г. 5м.
43.02.10	Туризм	+	2г. 10м.	+	1г. 10м.	+	3г. 5м.	+	2г. 5м.
43.02.11	Гостиничный сервис	+	2г. 10м.	+	1г. 10м.	+	3г. 5м.	+	2г. 5м.
46.02.01	Документацион- ное обеспечение управления и ар- хивоведение	+	2г. 10м.	+	1г. 10м.	-	-	-	-

+/- Прием на специальность по данной форме и уровню обучения ведется / не
ведется

Приложение 2

Перечень специальностей для обучения на основе договоров с оплатой стоимости обучения по формам, уровням образования и срокам обучения в филиале ФГБОУ ВО «Байкальский государственный университет» в г. Усть-Илимске

Код	Специальность	Форма обучения, уровень образования, срок обучения				Форма обучения, уровень образования, срок обучения			
		Очная				Заочная			
		на базе основного-го общего образования (9 кл.)	Срок обучения (год, месяц)	на базе среднего общего образования (11 кл.)	Срок обучения (год, месяц)	на базе основного общего образования (9 кл.)	Срок обучения (год, месяц)	на базе среднего общего образования (11 кл.)	Срок обучения (год, месяц)
09.02.04	Информационные системы	+	3г. 10м.	+	2г. 10м.	–		–	
20.02.01	Рациональное использование природо-хозяйственных комплексов	+	3г. 10м.	+	2г. 10м.	–		–	
23.02.04	Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования	+	3г. 10м.	+	2г. 10м.	-		+	3г. 5м.
35.02.01	Лесное и лесопарковое хозяйство	+	3г. 10м.	+	2г. 10м.	-		+	3г. 5м.
35.02.02	Технология лесозаготовок	+	3г. 10м.	+	2г. 10м.	-		+	3г. 5м.
35.02.03	Технология деревообработки	+	3г. 10м.	+	2г. 10м.	-		+	3г. 5м.
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет	+	2г. 10м.	+	1г. 10м.	-		+	2г. 5м.
38.02.07	Банковское дело	+	2г. 10м.	+	1г. 10м.	-		+	2г. 5м.
40.02.01	Право и организация социального обеспечения	+	2г. 10м.	+	1г. 10м.	+	3г. 5м.	+	2г. 5м.
46.02.01	Документационное обеспечение управления и архивоведение	-		-		-		+	2г. 5м.

Приложение 3

Перечень специальностей для обучения на основе договоров с оплатой стоимости обучения по формам, уровням образования и срокам обучения в Читинском институте (филиале) ФГБОУ ВО «Байкальский государственный университет»

Специальность	Форма обучения, уровень образования, срок обучения				Форма обучения, уровень образования, срок обучения			
	Очная				Заочная			
	на базе основного общего образования (9 кл.)	Срок обучения (год, мес.)	на базе среднего общего образования (11 кл.)	Срок обучения (год, мес.)	на базе основного общего образования (9 кл.)	Срок обучения (год, мес.)	на базе среднего общего образования (11 кл.)	Срок обучения (год, мес.)
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет	+	2 г. 10 мес.	+	1 г. 10 мес.	+	3 г. 5 мес.	+	2 г. 5 мес.
38.02.04 Коммерция	+	2 г. 10 мес.	+	1 г. 10 мес.	+	3 г. 5 мес.	+	2 г. 5 мес.
38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров	+	2 г. 10 мес.	+	1 г. 10 мес.	-	-	-	-
38.02.07 Банковское дело	+	2 г. 10 мес.	+	1 г. 10 мес.	-	-	-	-
40.02.01 Право и организация социального обеспечения	+	2 г. 10 мес.	+	1 г. 10 мес.	+	3 г. 5 мес.	+	2 г. 5 мес.
46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение	+	2 г. 10 мес.	+	1 г. 10 мес.	-	-	-	-

**Перечень исследований при проведении обязательного
предварительного медицинского осмотра при поступлении в
образовательные организации среднего профессионального
образования**

на специальности 19.02.10 «Технология продукции общественного питания»

Осмотры врачами-специалистами	Педиатр, детский хирург, детский стоматолог, детский уролог-андролог, детский эндокринолог, невролог, травматолог-ортопед, офтальмолог, отоларинголог, акушер-гинеколог (для женщин), психиатр подростковый
Лабораторные, функциональные и иные исследования	Общий анализ крови, общий анализ мочи, исследование уровня глюкозы в крови, УЗИ органов брюшной полости, сердца, щитовидной железы и органов репродуктивной сферы, электрокардиография, флюорография легких (с возраста 15 лет)

**Дополнительные медицинские противопоказания к работам в
организациях пищевой промышленности, общественного питания и
работы, где имеется контакт с пищевыми продуктами**

Заболевания и бактерионосительство:

Озена	Гельминтозы
Сифилис в заразном периоде	Лепра
Педикулез	Гонорея (все формы)
Заразные и деструктивные формы туберкулеза легких, внелегочный туберкулез с наличием свищей, бактериурии, туберкулезной волчанки лица и рук	Заразные кожные заболевания: чесотка, трихофития, микроспория, парша, актиномикоз с изъязвлениями или свищами на открытых частях тела
Инфекции кожи и подкожной клетчатки – только для работников акушерских и хирургических стационаров, отделений патологии новорожденных, недоношенных, а также занятых изготовлением и реализацией пищевых продуктов	
Брюшной тиф, паратифы, сальмонеллез, дизентерия	

Порядок учета индивидуальных достижений поступающих в ФГБОУ ВО «Байкальский государственный университет» в 2019 году

1. Учет индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления баллов за индивидуальные достижения. Указанные баллы начисляются поступающему, представившему документы, подтверждающие получение результатов индивидуальных достижений.

2. При приеме на обучение по программам среднего профессионального образования баллы начисляются за следующие индивидуальные достижения:

наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научноисследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений (подтверждающие дипломы и сертификаты получены не ранее 4 лет до дня завершения приема документов и вступительных испытаний включительно):

– диплом победителя или призера четвертого (заключительного) этапа Всероссийской олимпиады школьников – **3 балла**;

– диплом победителя или призера третьего (регионального) этапа Всероссийской олимпиады школьников – **2 балла**;

– диплом победителя или призера второго (муниципального) этапа Всероссийской олимпиады школьников – **1 балл**;

– диплом победителя или призера заключительного этапа олимпиад школьников, проводимых в порядке, установленном Минобрнауки России, – **2 балла**;

– диплом победителя или призера этапа олимпиад школьников, проводимых в порядке, установленном Минобрнауки России и другие сертификаты, подтверждающие высокие научные и академические результаты – **1 балл**;

– диплом победителя или призера научно-практической конференции «Шаг в будущее» – **2 балла**;

– диплом победителя или призера городского молодежного фестиваля «Компьютериада» (г. Иркутск) – **2 балла**;

– диплом победителя чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и ЛОВЗ «Абилимпикс» – **10 баллов**

– диплом победителя Открытой региональной межвузовской олимпиады школьников Иркутской области «Золотой фонд Сибири» (I степени) – **5 баллов**, диплом призера (II степени) – **4 баллов**, диплом призера (III степени) – **3 балла**, сертификат участника – **1 балл**;

– наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы

(Ворлдскиллс Россия)» либо международной организацией «WorldSkills International» – **10 баллов**;

– *олимпиады и конкурсы, проводимые ФГБОУ ВО «БГУ» (согласно Приложению б):*

олимпиады:

диплом победителя (I степени) – **5 баллов**, диплом призера (II степени) – **4 баллов**, диплом призера (III степени) – **3 балла**, сертификат участника – **1 балл**;

конкурсы:

сертификат (I степени) – **3 балла**, сертификат (II степени) – **2 балла**, сертификат (III степени) – **1 балл**;

Суммарно за индивидуальные достижения, указанные в п. 2, может быть начислено не более 10 баллов.

**Перечень олимпиад и конкурсов, проводимых
ФГБОУ ВО «БГУ»**

Период проведения олимпиады/конкурса	Название олимпиады/конкурса	Подтверждающие документы (копии)
2015-2016 уч. год	Экономика	Диплом
	Менеджмент, маркетинг	Диплом
	География туризма	Диплом
	Финансовая грамотность	Диплом
	Обществознание	Диплом
	Национальная безопасность: если не мы, то нас	Диплом
	Региональная олимпиада «Экономика в обществознание»	Диплом
	Экономическая информатика	Диплом
	Информатика	Диплом
	Региональная олимпиада «Роль предпринимательства в экономике моего города и региона»	Диплом
	Региональная олимпиада «Предпринимательский проект, который изменит мой город»	Диплом
	Конкурс школьной прессы «КЛАССный корреспондент»	Диплом
	Олимпиада БГУ по зарубежному страноведению и иностранным языкам	Диплом
2016-2017 уч. год	Зарубежное страноведение	Диплом
	Финансовая грамотность для школьников	Диплом
	Финансовая грамотность для студентов профессиональных учреждений	Диплом
	География туризма	Диплом
	Учимся управлять страной	Диплом
	Областная олимпиада для школьников по бизнес-информатике	Диплом
	Региональная межшкольная олимпиада по французскому языку	Диплом
	Олимпиада по правоведению для студентов профессиональных учреждений	Диплом
	Менеджмент и маркетинг для школьников	Диплом
	Экономика в обществознании	Диплом
	Роль предпринимательства в экономике моего города и региона	Диплом
	Предпринимательский проект, который изменит мой город	Диплом
	Региональная олимпиада по предпринимательству и потребительским знаниям	Диплом
	Агробизнес Иркутской области	Диплом
	Национальная безопасность: если не мы, то нас	Диплом
	Региональная олимпиада по управлению персоналом	Диплом
	Олимпиада по экономике	Диплом
2017-2018 уч. год	Открытая региональная межвузовская олимпиада обучающихся «Золотой фонд Сибири»	Диплом/Сертификат

Период проведения олимпиады/конкурса	Название олимпиады/конкурса	Подтверждающие документы (копии)
2017-2018 уч. год	Конкурс молодежных предпринимательских проектов учащихся образовательных организаций Иркутской области	Сертификат
	Конкурс эссе о значении личностных качеств и компетенций предпринимателя в достижении им успеха	Сертификат
	Конкурс «Защитник Отечества»	Сертификат
	Конкурс «Лидер_38»	Сертификат
2018-2019 уч. год	Открытая региональная межвузовская олимпиада обучающихся «Золотой фонд Сибири»	Диплом/ Сертификат
	Конкурс молодежных предпринимательских проектов учащихся образовательных организаций Иркутской области	Сертификат
	Конкурс эссе о значении личностных качеств и компетенций предпринимателя в достижении им успеха	Сертификат
	Конкурс «Защитник Отечества»	Сертификат
	Конкурс «Лидер_38»	Сертификат
	Квиз по китайскому языку и культуре	Сертификат
	Конкурс «География Иркутской области»	Сертификат
	Конкурс школьников и студентов колледжей по праву «К 25-летию Конституции РФ»	Сертификат
	Научно-практическая конференция «Молодой исследователь» (для поступающих на программы магистратуры)	Диплом/ Сертификат