

Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации

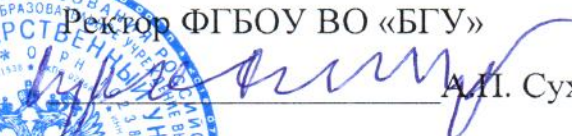
УТВЕРЖДАЮ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение
высшего образования

Ректор ФГБОУ ВО «БГУ»

«БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «БГУ»)
ПОЛОЖЕНИЕ




А.П. Суходолов

26 сентября 2018 г.

№ 53.2

г. Иркутск

о студенческом городке
ФГБОУ ВО «БГУ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о студенческом городке Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Байкальский государственный университет» (далее – Положение) разработано в соответствии жилищным законодательством Российской Федерации, законодательством в области образования, Примерным положением о студенческом общежитии федерального государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации, подведомственного Федеральному агентству по образованию (Письмо Рособразования от 27 июля 2007 г. №1276/12-16 «О направлении для использования в работе Примерного положения о студенческом общежитии»), Уставом Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Байкальский государственный университет» (далее – Уставом Университета), Правилами внутреннего распорядка ФГБОУ ВО «БГУ» Университета (далее Правила внутреннего распорядка университета), Правилами внутреннего распорядка общежитий студенческого городка ФГБОУ ВО «БГУ» Университета (далее Правила внутреннего распорядка общежитий студенческого городка), Положением об объединенном студенческом совете Университета, Положением о Первичной профсоюзной организации студентов Университета и иными локальными актами Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Байкальский государственный университет» и Постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 №582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации».

1.2. Студенческий городок ФГБОУ ВО «БГУ» (далее – студенческий городок) является структурным подразделением ФГБОУ ВО «БГУ» (далее – Университет) и содержится за счет средств федерального бюджета, выделяемых университету, платы за пользование студенческим общежитием и других

внебюджетных средств, поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности Университета.

1.3. Студенческий городок возглавляется директором, который подчиняется начальнику управления по работе со студентами.

1.4. Директор студенческого городка назначается на должность по согласованию с начальником управления по работе со студентами и освобождается от должности приказом ректора Университета.

1.5. В период временного отсутствия директора студенческого городка исполнение его обязанностей возлагается на иного работника студенческого городка.

1.6. Студенческий городок создается и упраздняется приказом ректора Университета.

1.7. Студенческий городок имеет собственную печать.

1.8. Студенческий городок включает в себя:

- общежитие №1 (Корпуса «А», «Б», «В», «Г»), ул. Советская, 45;
- общежитие №2, ул. Коммунистическая, 69;
- общежитие №3, ул. Байкальская, 128;
- общежитие №5, мкр. Юбилейный, 17А.

1.9. Студенческий городок предназначен для временного проживания и размещения обучающихся, нуждающихся в жилых помещениях в общежитиях, следующих категорий:

- на период обучения иногородних студентов, магистрантов, аспирантов, докторантов, обучающихся по очной форме обучения;
- на период сдачи экзаменов и выполнения работ по диссертации аспирантов, докторантов, обучающихся по заочной форме обучения;
- абитуриентов на период прохождения вступительных испытаний.

1.10. Жилые помещения в студенческом городке предоставляются бесплатно и в первоочередном порядке следующим категориям обучающихся:

- 1) детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- 2) детям-инвалидам, инвалидам I и II групп, инвалидам с детства;
- 3) подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;
- 4) инвалидам вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранам боевых действий;
- 5) имеющим право на получение государственной социальной помощи;
- 6) студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного

на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" – "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" – "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе".

1.11. Обучающимся, постоянно проживающим на территории городов: Иркутск, Ангарск, Шелехов и других близлежащих муниципальных образований, предоставляются места в общежитиях, при условии полной обеспеченности местами обучающихся, перечисленных в п. 1.10. настоящих Правил.

1.12. Иностранцы граждане, граждане стран Содружества Независимых Государств (СНГ) и Балтии, принятые на обучение в Университет по межгосударственным договорам, договорам между Минобрнауки РФ и соответствующими органами управления образованием указанных государств, размещаются в студенческом городке на общих основаниях с обучающимися из числа российских граждан.

1.13. Студентам очной формы обучения жилые помещения в общежитиях предоставляются на основании договора найма на период обучения. Прекращение обучения является основанием прекращения договора найма жилого помещения.

1.14. В общежитиях студенческого городка не допускается проживание посторонних лиц, а также размещение подразделений Университета и других организаций и учреждений, кроме случаев, указанных в пункте 1.17 настоящего Положения.

1.15. По решению руководства Университета с учетом мнения Объединенного студенческого совета и Первичной профсоюзной организации студентов, изолированные пустующие здания, этажи, блоки студенческого городка могут переоборудоваться под общежития для работников Университета на условиях заключения с ними договора найма специализированного жилого помещения в студенческом общежитии, только в том случае, если, все нуждающиеся из числа обучающихся, перечисленных в пунктах 1.9.-1.12. Положения, обеспечены местами в студенческом городке, согласно установленных для студенческих общежитий санитарным правилам и нормам проживания.

1.16. При полном обеспечении всех нуждающихся из числа обучающихся Университета местами в студенческом городке в каждом студенческом общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха, психологической разгрузки, досуга, интернет-комнаты, спортивные залы, санатории-профилактории, изоляторы, помещения для бытового обслуживания и

общественного питания (столовая, буфет с подсобными помещениями, душевые, умывальные комнаты, постирочные, гладильные комнаты и т.д.).

1.17. Нежилые помещения для организации общественного питания (столовые, буфеты), бытового (парикмахерские, прачечные) и медицинского обслуживания (здравпункты, поликлиники, санатории-профилактории), охраны Университета, паспортные столы, размещенные в студенческом городке для обслуживания проживающих, предоставляются в пользование на договорной основе; для негосударственных организаций эти нежилые помещения предоставляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Решения о выделении нежилых помещений для данных целей принимаются руководством Университета с учетом мнения Объединенного студенческого совета и Первичной профсоюзной организации студентов. Договоры аренды нежилых помещений согласовываются с учредителем (собственником имущества).

1.18. Общее руководство работой в студенческом городке по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации бытового обслуживания, возлагается на начальника управления по работе со студентами.

1.19. В соответствии с настоящим Положением разрабатываются Правила внутреннего распорядка общежитий студенческого городка, которые утверждаются ректором по согласованию с учетом мнения Объединенного студенческого совета и Первичной профсоюзной организации студентов.

1.20. В каждом общежитии студенческого городка приказом назначаются заведующие, которые несут полную материальную ответственность за состояние здания, оборудования и оснащения в соответствии с их должностной инструкцией.

1.21. В общежитиях существует пропускная система с круглосуточным дежурством «дежурных оперативных», работа которых регламентируется Правилами внутреннего распорядка общежитий студенческого городка и должностной инструкцией.

2. Права и обязанности, проживающих в студенческом городке

2.1. Проживающие в студенческом городке имеют право:

- проживать в закрепленном жилом помещении (комнате), как правило, весь срок обучения в Университете, определенный договором найма жилого помещения, при условии соблюдения Правил внутреннего распорядка Университета;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем студенческого общежития;
- вносить предложения о внесении изменений в договор найма жилого помещения в общежитии;
- переселяться в другое жилое помещение студенческого городка (для переселения до двух раз в течение одного учебного года, требуется согласование с заведующим общежития; для переселения более двух раз в течение одного

учебного года, требуется согласование с дисциплинарной комиссией студенческого городка);

- избирать совет студенческого самоуправления общежития и быть избранными в его состав;

- участвовать через совет студенческого самоуправления общежития, Объединенный студенческий совет и Первичную профсоюзную организацию студентов в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы, распределения средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживания;

- подавать заявления на право проживания в общежитии студенческого городка на следующий учебный год, на предоставление льгот по оплате за проживание в общежитии (в соответствии с перечнем категории лиц, имеющих право на льготу).

2.2. Проживающие в студенческом городке обязаны:

- строго соблюдать данное Положение, Правила внутреннего распорядка общежитий студенческого городка, договор найма жилого помещения в общежитии, пропускной режим, правила пожарной безопасности, технику безопасности, соблюдать санитарные нормы;

- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить влажную уборку в своих жилых комнатах и в местах общего пользования (в соответствии с графиком дежурств);

- своевременно, в установленном Университетом порядке, вносить плату за проживание, коммунальные услуги и за все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых по желанию проживающих;

- своевременно и надлежащим образом выполнять распоряжения и указания руководства студенческого городка;

- выполнять положения заключенного договора найма жилого помещения в общежитии;

- в установленные законом сроки предоставлять документы для регистрации по месту пребывания паспортисту общежития.

2.3. Категорически запрещаются появление в студенческом общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем честь и достоинство проживающих, распитие спиртных напитков, а также хранение, употребление и продажа наркотических веществ.

2.4. Запрещается использовать жилые помещения в каких-либо других целях, отличающихся от их непосредственного предназначения (как склад, офис и т. д.).

2.5. В случае порчи имущества возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения в общежитии.

2.6. При выезде проживающего из общежития на срок более 14-ти суток проживающий обязан сообщить об этом заведующему общежития и сдать ключи

от жилой комнаты. По личному заявлению проживающий может сдать вещи в камеру хранения, в противном случае руководство студгородка за пропажу вещей ответственности не несёт.

При отсутствии проживающего в общежитии, без уведомления, более чем 14 суток, руководство студенческого городка (директор студенческого городка), вправе ходатайствовать перед руководством Университета (начальником управления по работе со студентами) с учетом мнения Объединенного студенческого совета и Первичной профсоюзной организации студентов, о расторжении с ним Договора найма жилого помещения в общежитии и заселить на освободившееся место другого обучающегося, нуждающегося в предоставлении места в общежитии.

2.7. За нарушение Правил внутреннего распорядка общежитий студенческого городка и договора найма жилого помещения в общежитии, к проживающим по представлению руководителя студенческого общежития (заведующего общежитием) или решению совета общежития могут быть применены меры общественного, административного воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий, предусмотренные Правилами внутреннего распорядка общежитий студенческого городка.

2.8. Проживающие в студенческом городке на добровольной основе, в свободное от учебы время, привлекаются советом общежития к плановым (не реже одного раза в месяц) генеральным уборкам помещений студенческого общежития, благоустройству и озеленению закрепленной территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат и другим видам работ с соблюдением правил охраны труда.

3. Обязанности Университета

3.1. Общее руководство работой студенческого городка осуществляется начальником управления по работе со студентами.

Руководство строительством, ремонтом помещений и содержанием оборудования в общежитиях осуществляется проректором по хозяйственной работе Университета.

В студенческом городке должны быть созданы необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха обучающихся, а также для организации внеучебной работы и проведения культурно-массовой, спортивной и физкультурно-оздоровительной работы.

3.2. Университет обязан:

- обеспечить обучающихся местами в студенческом городке в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, нормами проживания в общежитии;

- при вселении в студенческий городок и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;

- содержать помещения студенческого городка в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;

- заключать с проживающими договоры найма жилого помещения и исполнять свои обязанности в соответствии с условиями данных договоров;
- укомплектовывать штаты студенческого городка в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого городка, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- временно отселять в случае острого заболевания проживающих в студенческом общежитии в изоляторы на основании рекомендации врачей;
- содействовать совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом городке, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории;
- обеспечивать на территории студенческого городка охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

4. Права и обязанности руководства студенческого городка (общежития)

4.1. Руководитель студенческого городка (директор студенческого городка) назначается на должность по согласованию с начальником управления по работе со студентами и освобождается от должности приказом ректора Университета.

4.2. Руководитель студенческого городка (директор студенческого городка), заведующий общежития обязаны обеспечивать:

- непосредственное руководство работой обслуживающего персонала студенческого городка;
- вселение обучающихся в студенческое общежитие на основании договора найма жилого помещения в студенческий городок, паспорта и справки о состоянии здоровья;
- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря;
- создание условий для нормальной жизнедеятельности студенческого городка;
- нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений студенческого городка;

- чистоту и порядок в студенческом общежитии и на его территории, проведение генеральной уборки помещений студенческого городка и закреплённой территории;

- проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению Правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности.

4.3. Руководитель студенческого городка (директор студенческого городка):

- разрабатывает должностные инструкции для всех категорий работников студенческого городка, находящихся в его подчинении;

- вносит предложения по улучшению условий проживания в студенческом городке;

- совместно с Объединённым студенческим советом, Первичной профсоюзной организацией студентов и советом общежития вносит на рассмотрение предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в студенческом городке;

- принимает решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;

- вносит предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу студенческого городка.

4.4. Руководитель студенческого городка (директор студенческого городка) совместно с Объединённым студенческим советом, Первичной профсоюзной организацией студентов и советом общежития рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом студенческого городка.

4.5. Руководитель студенческого городка в лице директора студенческого городка имеет право:

- представлять Университет в других организациях в пределах своей компетенции;

- привлекать сотрудников к деятельности студенческого городка в пределах их компетенции;

- получать от руководства Университета необходимые для своей деятельности ресурсы;

- участвовать в установленном порядке в приеме, перемещении и увольнении сотрудников студенческого городка.

5. Ответственность директора

5.1. Руководитель студенческого городка (директор студенческого городка) несет ответственность в пределах, определенных действующим трудовым и иным законодательством РФ:

- за ненадлежащее исполнение своих задач и функций, предусмотренных настоящим Положением;

- за недоведение до сведения сотрудников студенческого городка приказов, распоряжений, правил и поощрений руководства Университета, а также иной информации организационного характера, касающейся студенческого городка;

- за несоблюдение Правил внутреннего распорядка Университета, техники безопасности и правил пожарной безопасности, касающейся студенческого городка;

- за разглашение персональных данных сотрудников и студентов;

- за необеспечение сохранности документов, с которыми работают сотрудники студенческого городка.

6. Порядок заселения и выселения из общежития студенческого городка

6.1. Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с настоящим Положением.

В соответствии с санитарными нормами и правилами жилое помещение (жилая комната) предоставляется из расчета не менее 6 м² жилой площади на одного проживающего (п. 1 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

6.2. Распределение мест в студенческом общежитии между факультетами (отделениями) и другими структурными подразделениями Университета и порядок заселения в студенческий городок (в том числе утверждение списка обучающихся на вселение в студенческий городок) определяются Университетом с учетом мнения Объединенного студенческого совета и Первичной профсоюзной организации студентов, и объявляются приказом ректора Университета.

6.3. Вселение обучающихся в общежитие осуществляется на основании Договора найма жилого помещения в общежитиях, заключенного между проживающим и руководством Университета и ордера на вселение, в котором указывается номер студенческого общежития и комнаты.

6.4. Заселение нуждающихся в жилых помещениях в общежитие студенческого городка производится на основании:

а) личного заявления о предоставлении места в общежитии (ранее проживающим в общежитиях студенческого городка следует подать заявление в марте-апреле на личном портале студента);

б) заключенного с руководством Университета Договора найма жилого помещения в общежитии;

в) квитанции об оплате за проживание и пользование коммунальными услугами за триместр или другой оговоренный срок по согласованию с руководством университета;

г) направления с отметкой здравпункта о прохождении медицинского осмотра;

д) ордера на вселение, где указаны номер общежития и номер комнаты.

Все действия необходимо производить при наличии паспорта и личного присутствия вселяющегося и родителей несовершеннолетнего.

6.5. При невозможности проживания в общежитии вследствие аварии, проведения капитального ремонта, переселение проживающих из одного студенческого общежития в другое производится по совместному решению руководства Университета с учетом мнения Объединенного студенческого совета

и Первичной профсоюзной организации студентов, а из одной комнаты в другую – по решению руководства Университета и совета общежития.

6.6. Порядок пользования студенческим общежитием обучающимися, находящимися в академических отпусках по медицинским основаниям и в других исключительных случаях, определяется руководством Университета с учетом мнения Объединенного студенческого совета и Первичной профсоюзной организации студентов.

6.7. Регистрация проживающих в студенческом городке осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации. Содействие в организации и оформлении регистрационного учета проживающих осуществляется руководством Университета.

6.8. Абитуриенты на период сдачи вступительных экзаменов размещаются в студенческом городке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Абитуриенты, получившие неудовлетворительную оценку на вступительных экзаменах, освобождают место в студенческом городке в течение 3 (трех) дней со дня объявления результата экзамена, а подавшие апелляцию - в течение 3 (трех) дней после подтверждения апелляционной комиссией правильности оценки; абитуриенты, не прошедшие по конкурсу в Университет, - в течение 3 (трех) дней после издания приказа о зачислении.

6.9. При отчислении из Университета (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают студенческий городок в 7 (семидневный) срок в соответствии с заключенным Договором найма жилого помещения (подпункт 10 п. 6 Договора).

6.10. Выселение обучающихся из студенческого городка Университета производится в соответствии с пунктом 2 статьи 105 Жилищного кодекса Российской Федерации при условии прекращения ими учебы (отчисления из Университета).

6.11. Лицо считается выселенным из общежития при условии официальной сдачи своего места в комнате (имущества) с возвратом ключей заведующему общежитием и сдачи полученных постельных принадлежностей и мягкого инвентаря кастаньяше.

6.12. Дата заселения и выселения из студенческого городка производится приказом по Университету. Лица, проживающие в общежитии сверх указанных в приказе сроков, оплачивают проживание по гостиничным расценкам.

6.13. В случаях выселения из студенческого городка за нарушение Правил внутреннего распорядка, ранее указанного в договоре срока, сумма предоплаты за непрожитые месяцы не возвращается.

7. Оплата за проживание в студенческом городке

7.1. Проживающие в студенческом городке по договорам найма жилого помещения в общежитии вносят плату за пользование жилым помещением (плату за наем) и плату за коммунальные услуги.

7.2. Размер платы за пользование жилым помещением (платы за наем) и коммунальные услуги в общежитии для обучающихся устанавливается, в соответствии с действующим законодательством – Университетом, в зависимости от качества, благоустройства, месторасположения и планировки жилых помещений в общежитии. Размер платы за пользование жилым помещением (платы за наем) в общежитии для обучающихся определяется локальным нормативным актом, принимаемым с учетом мнения Объединенного студенческого совета и Первичной профсоюзной организации студентов. Размер определенной в указанном акте платы за пользование жилым помещением (платы за наем) в общежитии для обучающихся не может превышать максимальный размер такой платы, установленный Минобрнауки РФ.

7.3. Порядок определения размера платы за коммунальные услуги, вносимой нанимателями жилых помещений в общежитиях по договорам найма жилого помещения в общежитии, устанавливается Правительством Российской Федерации.

7.4. Университет вправе снизить размер платы за пользование жилым помещением (платы за наем) и (или) размер платы за коммунальные услуги в общежитии для обучающихся или не взимать такую плату с отдельных категорий обучающихся с учетом мнения Объединенного студенческого совета и Первичной профсоюзной организации студентов.

7.5. Плата за проживание в студенческом городке в текущем учебном году взимается с обучающихся по триместрам до 10-го числа первого месяца триместра, следующего за истекшим триместром, за все время их проживания и период каникул. В особых случаях студент согласовывает индивидуальный график погашения платежей у начальника управления по работе со студентами.

7.6. Студенты, в том числе иностранные, поступившие в Университет с оплатой расходов на образование, оплачивают проживание в студенческом городке в соответствии с законодательством Российской Федерации, межгосударственными договорами, договорами между Минобрнауки РФ и соответствующими органами управления образованием иностранных государств, а также по прямым договорам, заключенным высшим учебным заведением с иностранными юридическими лицами (п. 1.12. настоящего Положения).

7.7. Внесение платы за проживание в студенческом городке должно производиться с использованием контрольно-кассовой техники и выдачей кассового чека (квитанции) после произведенной оплаты, а также с использованием терминалов банков (устройств самообслуживания).

7.8. Университет с учетом мнения Объединенного студенческого совета и Первичной профсоюзной организации студентов вправе оказывать проживающим с их согласия дополнительные (платные) услуги. Перечень и стоимость предоставляемых дополнительных (платных) услуг устанавливается приказом ректора Университета или распоряжением начальника управления по работе со студентами. Размер оплаты и порядок оказания дополнительных услуг в студенческом городке определяется отдельным договором Университета с проживающим. Дополнительные (платные) услуги не могут быть обязательными для проживающего.

7.9. Абитуриенты, заселенные в студенческое общежитие на период сдачи вступительных экзаменов, а также студенты-заочники на период сдачи экзаменационных сессий и защиты дипломных проектов (сдачи государственных экзаменов) вносят плату за проживание на условиях, устанавливаемых Университетом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.10. Плата за проживание в студенческом общежитии не взимается с проживающих, указанных в п. 1.10. настоящего Положения.

8. Совет обучающихся (объединенный студенческий совет)

8.1. Объединенный студенческий совет Университета (далее – Объединенный студенческий совет) является коллегиальным представительным и координирующим органом самоуправления студентов, аспирантов и обучающихся других форм обучения Университета, а также общественных объединений обучающихся Университета.

8.2. Объединенный студенческий совет формируется по инициативе обучающихся с целью учета мнения обучающихся по вопросам управления в Университете и при принятии Университетом локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные обучающиеся.

8.3. Объединенный студенческий совет действует на основании Положения об объединенном студенческом совете Университета (далее – Положение об Объединенном студенческом совете). Решения Объединенного студенческого совета распространяются на всех обучающихся Университета.

8.5. Целями деятельности Объединенного студенческого совета является формирование гражданской культуры, активной гражданской позиции обучающихся, содействие развитию их самостоятельности, способности к самоорганизации и саморазвитию, формирование у обучающихся умений и навыков самоуправления, подготовка их к компетентному и ответственному участию в жизни общества.

8.6. Состав Объединенного студенческого совета формируется из представителей общественных объединений обучающихся Университета и представителей структурных подразделений, обеспечивающих осуществление образовательной деятельности Университета.

8.7. Руководство студенческого городка, в случаях, указанных в Федеральном законе «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г., в Положении об Объединенном студенческом совете и в соответствии с настоящим Положением учитывает мнение Объединенного студенческого совета.

9. Совет студенческого самоуправления общежития

9.1. Для представления интересов проживающих в общежитии из числа обучающихся, проживающих в общежитии, создается совет студенческого самоуправления общежития, осуществляющий свою деятельность в соответствии с законодательством об общественных организациях (объединениях), Положением об общественном объединении обучающихся «Совет студенческого самоуправления общежития», Правилами внутреннего распорядка общежитий студенческого городка, настоящим Положением.

9.2. Представитель совета студенческого самоуправления общежития входит в состав Объединенного студенческого совета.

9.3. Совет студенческого самоуправления общежития координирует деятельность старост, организует работу по привлечению проживающих к выполнению общественно полезных работ в студенческом общежитии (уборка и ремонт жилых комнат, мелкий ремонт мебели) и на прилегающей территории, помогает руководству студенческого городка в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение с ними культурно-массовой работы.

9.4. Староста жилого помещения (комнаты, блока) в своей работе руководствуется настоящим Положением, Правилами внутреннего распорядка общежитий студенческого городка, Положением об общественном объединении обучающихся «Совет студенческого самоуправления общежития», а также решениями руководства общежития.

10. Первичная профсоюзная организация студентов

10.1. В Университете действует Первичная профсоюзная организация студентов.

10.2. Первичная профсоюзная организация студентов создана решением учредительной профсоюзной конференции студентов и аспирантов. Действует на основании Положения о Первичной профсоюзной организации студентов Университета.

10.3. Целями и задачами Первичной профсоюзной организации студентов являются: реализация уставных задач Профсоюза по представительству и защите обучающихся; общественный контроль за соблюдением в Университете законодательства и иных нормативных правовых актов, касающихся прав и льгот обучающихся и т.д.

10.4. Руководство студенческого городка, в случаях, указанных в Федеральном законе «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г., в Положении о Первичной профсоюзной организации студентов и настоящем Положении учитывает мнение Первичной профсоюзной организации студентов.

11. Взаимодействие и связи

11.1. Студенческий городок работает в тесной взаимосвязи со всеми структурными подразделениями Университета.

11.2. Руководство студенческого городка, в случаях, указанных в Федеральном законе «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012г., в Положении об Объединенном студенческом совете в соответствии с правилами внутреннего распорядка общежитий студенческого городка и в соответствии с настоящим Положением учитывает мнение Объединенного студенческого совета.

11.3. Руководство студенческого городка, в случаях, указанных в Федеральном законе «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012г., в Положении о Первичной профсоюзной организации студентов, в Правилах внутреннего распорядка общежитий студенческого городка и в

соответствии с настоящим Положением учитывает мнение Первичной профсоюзной организации студентов.

11.4. Для представления интереса проживающих в общежитии из числа обучающихся, проживающих в общежитии, создается Совет студенческого самоуправления общежитий, осуществляющий свою деятельность в соответствии с законодательством об общественных организациях (объединениях), Правилами внутреннего распорядка общежитий студенческого городка и в соответствии с настоящим Положением, Положением об общественном объединении обучающихся «Совет студенческого самоуправления общежития».

11.5. Университет обязан по запросу Объединенного студенческого совета и Первичной профсоюзной организации студентов предоставлять всю необходимую информацию по расчету платы за проживание в общежитии, включая показания индивидуальных или домовых приборов учета.

12. Прекращение деятельности

12.1. Прекращение деятельности студенческого городка осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ на основании приказа ректора Университета.

13. Порядок принятия, утверждения и изменения настоящего Положения

13.1. Изменения и дополнения к настоящему Положению утверждаются ректором Университета.

14. Размещение на сайте

14.1. Настоящее Положение, подлежит опубликованию на сайте Университета, вносимые изменения в настоящее Положение подлежат опубликованию в течении 10 дней после их изменений.

Директор студенческого городка  П.Д. Ханхареев

Лист согласования к Положению о студенческом
героине "ФРБСУ ВО - ВТУ" от 28.09.2018 № 53.2

Согласовано:

Начальник управления по работе со
студентами

Е.В. Тирских

Главный бухгалтер

С.Н. Усова

Начальник планово-финансового управления

И.В. Нелидова

Начальник правового управления

Н.М. Орлова

Председатель первичной профсоюзной
организации студентов

Н.В. Саганов

Представитель объединенного
студенческого совета

Е.О. Михалёва