

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

**«БАЙКАЛЬСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**
(ФГБОУ ВО «БГУ»)

ПРАВИЛА

«25» декабря 2015 г.

№ 01-17-06-1

г. Иркутск

внутреннего распорядка общежитий
студенческого городка ФГБОУ ВО «БГУ»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО «БГУ»



А.П. Суходолов

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка общежитий студенческого городка Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Байкальский государственный университет» (далее – правила внутреннего распорядка общежитий) разработаны в соответствии с действующим жилищным законодательством Российской Федерации, законодательством в области образования, Примерными правилами внутреннего распорядка студенческого общежития (Приложение №1 к Положению, утвержденному Минобрнауки России 10 июля 2007 г., письмо Рособразования от 27 июля 2007 г. «О направлении для использования в работе Примерного положения о студенческом общежитии»), Уставом Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Байкальский государственный университет» (далее – Уставом Университета), Правилами внутреннего распорядка Университета, Положением о студенческом городке ФГБОУ ВО «БГУ» (далее – Положением о студенческом городке), Постановлением Правительства от 10.07.2013 №582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации».

Правила являются локальным актом, выполнение которого обязательно для проживающих во всех общежитиях студенческого городка.

1.2. Студенческий городок предназначен для временного проживания и размещения обучающихся, нуждающихся в жилых помещениях в общежитиях, следующих категорий:

- на период обучения иногородних студентов, магистрантов, аспирантов, докторантов, обучающихся по очной форме обучения;
- на период сдачи экзаменов и выполнения работ по диссертации магистрантов, аспирантов, докторантов, обучающихся по заочной форме обучения;

- слушателей подготовительных отделений (курсов) и факультетов подготовки, переподготовки и повышения квалификации специалистов на период их очного обучения;

- временного проживания иногородних студентов, магистрантов, аспирантов, докторантов, обучающихся по заочной форме обучения;

- абитуриентов на период прохождения вступительных экзаменов.

1.3. Обучающиеся имеют право вселиться (проживать) в общежитие студенческого городка только после ознакомления с Положением о студенческом городке, настоящими Правилами, правилами техники безопасности, пожарной безопасности, санитарно-гигиеническими нормами (у заведующего общежитием под подпись).

1.4. Проживающему предоставляется только одно место в комнате общежития.

2. Порядок предоставления помещений и заселения в общежития студенческого городка

2.1. Заселение нуждающихся в жилых помещениях в общежитие студенческого городка производится на основании:

- личного заявления о предоставлении места в общежитии (ранее проживающим в общежитиях студенческого городка следует подать в период с 1 марта по 30 апреля электронное заявление на право проживания в общежитии студенческого городка на личном портале студента на сайте университета);

- заключенного с руководством Университета Договора найма жилого помещения в общежитии;

- квитанции об оплате за проживание и пользование коммунальными услугами за триместр или другой оговоренный срок по согласованию с руководством университета;

- направления с отметкой здравпункта о прохождении медицинского осмотра;

- ордера на вселение, где указаны номер общежития и номер комнаты.

Все действия необходимо производить при наличии паспорта и личного присутствия вселяющегося и родителей несовершеннолетнего.

2.2. Договор найма жилого помещения со студентом, нуждающимся в общежитии, заключается на основании приказа о заселении.

2.3. Договоры найма жилого помещения составляются в двух экземплярах, один из которых хранится у проживающего, другой находится в администрации университета.

2.4. Обучающиеся имеют право вселяться в комнату в общежитиях студенческого городка Университета только после ознакомления с Положением о студенческом городке, настоящими Правилами внутреннего распорядка общежитий, правилами пожарной безопасности, техникой безопасности, санитарными нормами и порядком освобождения мест в общежитии. Инструктаж проводится заведующим общежитием студенческого городка (под подпись);

2.5. Жилые помещения в студенческом городке предоставляются бесплатно и в первоочередном порядке следующим категориям обучающихся:

- 1) детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

2) детям-инвалидам, инвалидам I и II групп, инвалидам с детства;

3) подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;

4) инвалидам вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранам боевых действий;

5) имеющим право на получение государственной социальной помощи;

б) студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" – "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" – "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе".

2.6. Ежегодное заселение учащихся очной формы обучения производится после:

- заполнения студентом в своем личном портале на сайте университета в период с 1 марта по 30 апреля электронного заявления на право проживания в общежитии студенческого городка;

- прохождения проверки бухгалтерией, отделом охраны университета, вторым отделом, администрацией студенческого городка соблюдения обучающимся договорных обязательств;

- заключения договора о найме жилого помещения;

- получения ордера на заселение;

- прохождения медицинского осмотра в общежитии с проставлением печати на договоре о найме жилого помещения, ордере.

2.7. Заселение в течение учебного года производится на основании стандартного заявления в бумажном виде, подписанного деканом, директором студенческого городка. На оформление заселения отводится 7 рабочих дней. Не заселившиеся в указанный срок студенты лишаются выделенного места в общежитии.

2.8. Устанавливаются следующие общие правила проживания в общежитии обучающихся очной формы обучения:

- место закрепляется, как правило, на весь период обучения, определенный договором найма жилого помещения, при условии соблюдения настоящих правил;

- в одной секции и комнате проживают лица одного пола;

- с 6.00 до 23.00 дневное личное время проживающих.

2.9. Преимущественное право на заселение в двухместные комнаты имеют студенты из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; студенты, имеющие медицинские показания (ограниченные физические возможности); инвалиды I и II групп; члены совета студенческого самоуправления общежитий студенческого городка; члены Объединенного студенческого совета; члены Первичной профсоюзной организации студентов; близкие родственники (братья, сестры); старосты; студенты старших курсов. Причем заявления на переселение от студентов старших курсов принимаются с приложением их портфолио, показывающих заслуги перед университетом, то есть характеристика, грамоты, благодарности, дипломы за участие в разного рода и уровня мероприятиях (олимпиады, конференции, концерты, спортивные соревнования и т.д.).

2.10. Устанавливаются следующие общие правила проживания в общежитии обучающихся, осваивающих образовательные программы в сокращенные сроки и по заочной форме обучения, а также слушателей дополнительного послевузовского образования и аспирантов:

- места выделяются, как правило, в выделенных для этой категории проживающих жилых секциях (комнатах) общежития;
- аспирантам, успешно завершившим свое обучение и имеющим право на предоставление месячного оплачиваемого отпуска, срок проживания в общежитии продлевается на это время.
- при наличии мест заселение производится на период учебной сессии или обучения, с оплатой по утвержденным университетом расценкам.

2.11. Решение о предоставлении общежития семейным студентам рассматривается в индивидуальном порядке, при наличии свободных мест и свидетельства о заключении брака.

2.12. Порядок пользования общежитием обучающимися, находящимися на каникулах, определяется с учетом их пожеланий администрацией Университета с учетом мнения Объединенного студенческого совета и Первичной профсоюзной организации студентов.

2.13. Обучающиеся, находящиеся в академическом отпуске по состоянию здоровья и проживающие на территории федерального округа, в котором находится университет, обязаны освободить занимаемые в общежитиях места или предоставить справку медицинского учреждения г. Иркутска о прохождении ими стационарного или амбулаторного лечения, дающую право на проживание в общежитии при наличии свободных мест.

2.14. Заведующий общежитием имеет право на основании приказа переселить проживающего (в т.ч. оставшегося единственным проживающим в комнате) на свободное место в любой комнате.

2.15. Порядок вселения в общежития обучающихся, ранее выселенных из общежития за нарушение настоящих Правил внутреннего распорядка общежитий определяется по согласованию с Профсоюзной организацией студентов и Объединенным студенческим советом Университета. Обучающиеся обращаются к руководству студенческого городка с заявлением и ходатайством из деканата. Решение о повторном заселении принимается на дисциплинарной комиссии

студенческого городка. Решение комиссии оформляется протоколом и объявляется обучающемуся.

3. Оплата за проживание в студенческом городке (общежитии)

3.1. Проживающие в студенческом городке по договорам найма жилого помещения в общежитии вносят плату за пользование жилым помещением (плату за наем) и плату за коммунальные услуги.

3.2. Размер платы за пользование жилым помещением (платы за наем) и коммунальные услуги в общежитии для обучающихся устанавливается, в соответствии с действующим законодательством – Университетом, в зависимости от качества, благоустройства, месторасположения и планировки жилых помещений в общежитии. Размер платы за пользование жилым помещением (платы за наем) в общежитии для обучающихся определяется локальным нормативным актом, принимаемым с учетом мнения Объединенного студенческого совета и Первичной профсоюзной организации студентов. Размер определенной в указанном акте платы за пользование жилым помещением (платы за наем) в общежитии для обучающихся не может превышать максимальный размер такой платы, установленный Минобрнауки РФ.

3.3. Порядок определения размера платы за коммунальные услуги, вносимой нанимателями жилых помещений в общежитиях по договорам найма жилого помещения в общежитии, устанавливается Правительством Российской Федерации.

3.4. Университет вправе снизить размер платы за пользование жилым помещением (платы за наем) и (или) размер платы за коммунальные услуги в общежитии для обучающихся или не взимать такую плату с отдельных категорий обучающихся с учетом мнения Объединенного студенческого совета и Первичной профсоюзной организации студентов.

3.5. Плата за проживание в студенческом городке в текущем учебном году взимается с обучающихся по триместрам до 10-го числа первого месяца триместра, следующего за истекшим триместром, за все время их проживания и период каникул. В особых случаях студент согласовывает индивидуальный график погашения платежей у проректора по воспитательной работе Университета.

3.6. Студенты, в том числе иностранные, поступившие в Университет с оплатой расходов на образование, оплачивают проживание в студенческом городке в соответствии с законодательством Российской Федерации, межгосударственными договорами, договорами между Минобрнауки РФ и соответствующими органами управления образованием иностранных государств, а также по прямым договорам, заключенным высшим учебным заведением с иностранными юридическими лицами.

3.7. Внесение платы за проживание в студенческом городке должно производиться с использованием контрольно-кассовой техники и выдачей кассового чека (квитанции) после произведенной оплаты, а также с использованием терминалов банков (устройств самообслуживания).

3.8. Университет с учетом мнения Объединенного студенческого совета и Первичной профсоюзной организацией студентов вправе оказывать проживающим с их согласия дополнительные (платные) услуги. Перечень и стоимость предоставляемых дополнительных (платных) услуг устанавливается приказом ректора Университета или распоряжением курирующего проректора. Размер оплаты и порядок оказания дополнительных услуг в студенческом городке определяется отдельным договором Университета с проживающим. Дополнительные (платные) услуги не могут быть обязательными для проживающего.

3.9. Абитуриенты, заселенные в студенческое общежитие на период сдачи вступительных экзаменов, а также студенты-заочники на период сдачи экзаменационных сессий и защиты дипломных проектов (сдачи государственных экзаменов) вносят плату за проживание на условиях, устанавливаемых Университетом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.10. Плата за проживание в студенческом общежитии не взимается с проживающих, указанных в п. 2.5. настоящих Правил.

4. Порядок прохода в общежитие

4.1. Вход в общежитие осуществляется через вахту только после предъявления пропуска. Проживающим выдаются электронные пропуска установленного образца на право входа в общежитие студенческого городка.

Для прохода в общежития студенческого городка могут использоваться временные пропуска на бумажном носителе, в котором указывается срок действия данного пропуска.

Запрещается передача пропуска третьим лицам. За передачу пропуска иным лицам, проживающие несут дисциплинарную ответственность, предусмотренную настоящими Правилами.

4.2. Вход в общежитие для проживающих осуществляется в установленном порядке с 6.00 до 23.00. Вход (выход) в общежитие после 23.00 до 6.00 разрешен только при наличии пропуска, оформленного соответствующим образом в отделе охраны. Обучающиеся, работающие в ночное время, обязаны предоставить в отдел охраны справку с места работы и оформить справку – пропуск, разрешающую проходить в общежитие после 23.00.

4.3. Вынос крупногабаритных вещей из общежития разрешается только после получения письменного разрешения заведующего общежитием. При вносе крупногабаритных вещей происходит их регистрация заведующим общежитием в специальном журнале.

4.4. В отсутствие проживающего запрещается выносить его личные вещи без письменного разрешения заведующего общежитием. При попытке выноса вещей без разрешения оперативные дежурные вправе изъять выносимые вещи для установления их принадлежности данному лицу.

4.5. Лицам, высланным из общежития, проход в общежитие запрещается.

5. Права проживающих в студенческом общежитии

5.1. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать на закрепленном за ними месте в жилой комнате, как правило, весь срок обучения, определенный договором найма жилого помещения, при условии соблюдения настоящих Правил и договора найма жилого помещения;
- переселяться в другое жилое помещение общежития студенческого городка на основании приказа (для переселения до двух раз в течение одного учебного года, требуется согласование заведующего общежитием; для переселения более двух раз в течение одного учебного года, требуется согласование дисциплинарной комиссии студенческого городка);
- пользоваться помещениями для учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем студенческого общежития;
- вносить предложения о внесении изменений в договор найма жилого помещения в общежитии;
- обращаться к администрации общежития с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по их вине;
- участвовать в формировании совета студенческого самоуправления общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через совет студенческого самоуправления общежития, Профсоюзную организацию студентов в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы, распределения средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживания;
- подавать заявления на право проживания в общежитии студенческого городка на следующий учебный год, на предоставление льгот по оплате за проживание в общежитии (в соответствии с перечнем категории лиц, имеющих право на льготу);
- пользоваться бытовой техникой с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности.

5.2. Проживающие лица, активно участвующие в организации и проведении воспитательной работы и сами выполняющие правила внутреннего распорядка, могут поощряться.

6. Обязанности проживающих в студенческом общежитии

6.1. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- строго соблюдать данные Правила, Положение о студенческом городке, договор найма жилого помещения в общежитии, пропускной режим, правила пожарной безопасности, технику безопасности, соблюдать санитарные нормы;
- строго соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию и воду;

- своевременно, в установленном Университетом порядке, вносить плату за проживание, коммунальные услуги и за все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых по желанию проживающих;

- своевременно и надлежащим образом выполнять распоряжения и указания руководства студенческого городка;

- выполнять положения заключенного договора найма жилого помещения в общежитии;

- в установленные законом сроки предоставлять документы для регистрации по месту пребывания паспортисту общежития, а также для постановки на воинский учет;

- во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствия другим проживающим в пользовании указанными помещениями;

- не допускать со своей стороны действий, оскорбляющих честь и достоинство других проживающих в общежитии граждан, а также работников администрации;

- не создавать препятствий другим проживающим в пользовании жилым помещением;

- в случае порчи имущества, возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения в общежитиях студенческого городка Университета;

- по требованию работников администрации предъявлять пропуск, предоставляющий право находиться в общежитии;

- обеспечить возможность осмотра жилой комнаты руководством общежития с целью контроля за соблюдением настоящих Правил, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ.

6.2. Все помещения, оборудование и мебель в общежитии должны содержаться в чистоте. Проживающие в общежитиях обязаны:

- ежедневно проводить влажную уборку своих комнат (секций);

- очищать и тщательно мыть по мере загрязнения оконные стекла в комнате (секции), но не реже одного раза в квартал;

- Совет студенческого самоуправления студенческого общежития совместно с персоналом общежития один раз в месяц организуют «санитарный день» с проведением генеральной уборки всех помещений;

6.3. Проживающие в общежитиях на добровольной основе, в свободное от учебы время, могут быть привлечены советом студенческого самоуправления общежития к работам по самообслуживанию, в т.ч.:

- плановым генеральным уборкам помещений, закрепленной территории;

- благоустройстве и озеленении прилегающей к общежитию территории, проведении ремонта жилых комнат;

- других видах работ с соблюдением правил охраны труда и пожарной безопасности.

6.4. Проживающим в общежитиях запрещается:

- самовольно, без согласования с руководством общежития, переселяться из одной комнаты в другую;

-самовольно, без согласования с руководством общежития, переносить инвентарь из одной комнаты в другую;

-самовольно, без согласования с руководством общежития, производить перепланировку комнат;

- нарушать целостность опорных устройств на оконных решетках (вскрывать пломбы и печати);

- устанавливать дополнительные замки на входные двери жилых помещений (комнат) переделывать замки или производить их замену без разрешения руководства общежития;

-самовольно производить переделку электропроводки и ремонт электросети;

- выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания в других жилых помещениях с 23.00 до 06.00 часов;

- наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления, расписания и т.д.;

- курить в помещениях общежития;

- незаконно проводить посторонних лиц в общежитие и (или) оставлять их на ночь; предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития;

-появляться в общежитии в нетрезвом состоянии, употреблять (распивать), хранить и распространять спиртные напитки, пиво, наркотические средства, употреблять нецензурную лексику;

- выбрасывать мусор и другие предметы из окон на территорию общежития;

- пользоваться в жилых помещениях дополнительными электроприборами (нагревательными приборами, примусами, самодельными электроплитами и др.), не зарегистрированными у заведующего общежитием;

- использовать в жилом помещении общежития источники открытого огня;

- содержать домашних животных;

- использовать любую пиротехническую продукцию в помещениях студенческого городка и на прилегающей территории;

- хранить в комнате громоздкие вещи, мешающие другим проживающим пользоваться выделенным помещением.

6.5. При выезде из общежития, выезжающий обязан не позднее, чем за 3 дня поставить в известность заведующего общежитием и сдать ключи от жилой комнаты. При отсутствии на срок более 14-ти суток по личному заявлению выезжающий может сдать вещи в камеру хранения, в противном случае руководство студгородка за пропажу вещей ответственности не несёт.

6.6. В случае расторжения договора найма жилого помещения проживающий, не позднее 7 (семидневного) срока, обязан освободить занимаемое место в общежитии, сдав заведующему общежитием по обходному листу данное место в чистом виде и ключи, а весь полученный инвентарь (постельные принадлежности и мягкий инвентарь) кастелянше в исправном состоянии. Лицо считается выселенным из общежития при условии официальной сдачи своего места в комнате.

7. Обязанности Университета

7.1. В студенческом городке должны быть созданы необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха обучающихся, а также для организации внеучебной работы и проведения культурно-массовой, спортивной и физкультурно-оздоровительной работы.

7.2. Университет обязуется:

- обеспечивать обучающихся местами в студенческом городке в соответствии с установленным законодательством Российской Федерации, Положением о студенческом городке, настоящими Правилами, договором найма жилого помещения в общежитии, нормами проживания в общежитии;
- производить вселение обучающихся в общежития студенческого городка в соответствии с Положением о студенческом городке и настоящими Правилами;
- при вселении в общежития студенческого городка и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;
- содержать помещения студенческого городка в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- заключать с проживающими договоры найма жилого помещения и исполнять свои обязанности в соответствии с условиями данных договоров;
- укомплектовывать штаты студенческого городка в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт помещений студенческого городка, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения
- временно отселять в случае острого заболевания проживающих в студенческом общежитии в изоляторы на основании рекомендации врачей;
- содействовать совету студенческого самоуправления общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно- бытовых условий в студенческом городке, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории;
- обеспечивать на территории студенческого городка охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

8. Права и обязанности администрации студенческого городка

8.1. Администрация студенческого городка имеет право:

- вносить предложения по улучшению условий проживания в общежитии;
- принимать решение о дисциплинарных взысканиях к нарушителям настоящих Правил;
- принимать решение о переселении проживающих из одной комнаты в другую, из одного общежития в другое, по личному заявлению проживающего;
- принимать решение о переселении проживающих из одной комнаты в другую, если проживающий остается один в комнате;

8.2. Директор студгородка, заведующий общежитием, оперативные дежурные имеют право в исключительных случаях вскрывать комнаты (секции) запасными ключами.

8.3. Руководство студенческого городка, оперативные дежурные в исключительных случаях имеют право изымать пропуск у нарушителей правил проживания (потребление (распитие) и хранение спиртных напитков, наркотических средств, курение в жилых корпусах общежития и т.д.).

8.4. Совместно с советом студенческого самоуправления общежития, Объединенным студенческим советом, Первичной профсоюзной организацией студентов вносить на рассмотрение проректора по воспитательной работе предложения о применении дисциплинарных взысканий к нарушителям общественного порядка.

8.5. Администрация студенческого городка обязана обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего персонала студенческого городка;
- вселение обучающихся в студенческое общежитие на основании договора найма жилого помещения в студенческий городок, паспорта и справки о состоянии здоровья;
- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря;
- создание условий для нормальной жизнедеятельности студенческого городка;
- нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений студенческого городка;
- чистоту и порядок в студенческом общежитии и на его территории, проведение генеральной уборки помещений студенческого городка и закреплённой территории;
- проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению Правил внутреннего распорядка общежитий, техники безопасности и правил пожарной безопасности.
- оперативно устранять неисправности в системах канализации, электроснабжения, водоснабжения общежития;
- обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых помещений для самостоятельных занятий, комнат отдыха, бытовых помещений;
- в случае заболевания обучающихся переселять их в другое изолированное помещение по рекомендации лечащего врача;

- обеспечить ежедневный обход всех помещений общежития с целью выявления недостатков по их эксплуатации и санитарному содержанию и принимать своевременные меры по их устранению;
- производить замену постельного белья не реже одного раза в 10 дней;
- предоставить проживающим в общежитии право пользоваться бытовой техникой и аппаратурой при соблюдении ими техники безопасности и инструкции по пользованию бытовыми электроприборами;
- содействовать работе советов студенческого самоуправления общежитий по вопросам улучшения условий проживания, быта и отдыха проживающих;
- принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по уборке общежития и закрепленной за общежитием территории;
- обеспечивать противопожарную и общественную безопасность проживающих в студенческом общежитии и персонала.

9. Общественные органы управления студенческим общежитием

9.1. В каждом общежитии проживающими избираются органы самоуправления – советы студенческого самоуправления общежитий.

9.2. Совет студенческого самоуправления общежития координирует деятельность старост этажей (комнат, блоков), организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение культурно-массовых и спортивно-оздоровительных мероприятий, выявляет проблемы, связанные с проживанием в студенческом городке и помогает в их решении.

9.3. Совет студенческого самоуправления общежития в своей работе руководствуется законодательством об общественных организациях (объединениях), Положением о студенческом городке университета, настоящими Правилами, Положением об общественном объединении обучающихся «Совет студенческого самоуправления общежития».

9.4. Проживающие в общежитиях на добровольной основе, в свободное от учебы время, могут быть привлечены советом студенческого самоуправления общежития и администрацией студенческого городка к работе по самообслуживанию, в том числе:

- плановым генеральным уборкам помещений, закрепленной территории;
- благоустройству и озеленению прилегающей территории, проведению ремонта жилых комнат и другим видам работ с соблюдением правил охраны труда и пожарной безопасности.

9.5. Среди лиц, проживающих на одном этаже, выбирается староста (старосты), который следит за бережным отношением проживающих к

находящемуся на этаже имуществу, содержанию этажа в чистоте и порядке. В своих действиях старосты руководствуются Положением о студенческом городке университета, настоящими Правилами, Положением об общественном объединении обучающихся «Совет студенческого самоуправления общежития», решениями совета студенческого самоуправления своего общежития и администраций университета и общежития.

9.6. Старосты этажей составляют график дежурств по уборке общественных мест (коридоров), который утверждается заведующим общежитием. Ответственность за уборку и ее качество несет дежурная комната в соответствии с графиком дежурства.

9.7. Решения совета студенческого самоуправления общежития, согласованные с администрацией университета, являются обязательными для лиц, проживающих в общежитии.

10. Ответственность за нарушение настоящих правил

10.1. За нарушение настоящих правил к проживающим по представлению администрации общежития, могут быть применены меры дисциплинарного воздействия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом университета и Правилами внутреннего распорядка общежитий студенческого городка. Вопрос о применении дисциплинарного взыскания в виде выселения из общежития рассматривается руководством университета.

10.2. В случае нарушения проживающими настоящих Правил, на имя директора студенческого городка подается: рапорт оперативного дежурного или (либо) докладная заведующего общежития. Проживающий, нарушивший настоящие правила, обязан дать письменное пояснение о случившемся.

10.3. К нарушителям правил внутреннего распорядка применяются следующие меры:

- при первом нарушении проводится беседа с нарушителем о необходимости выполнения правил внутреннего распорядка и делается устное замечание, информация о проведенной беседе заносится заведующим общежития в журнал регистрации бесед;

- при повторном нарушении следует сообщение администратору студенческого городка, который объявляет студенту выговор за нарушение соответствующих правил, Положения о студенческом городке или договора найма жилого помещения, а проживающий предупреждается о возможности выселения из общежития;

- при третьем нарушении проживающий после предоставления соответствующего объяснения выселяется из общежития в соответствии п. 98 Правил внутреннего распорядка университета.

О всех беседах делаются соответствующие отметки заведующим общежитием в книге регистрации бесед.

10.4. Администрация студенческого городка оставляет за собой право за грубое нарушение правил выселять нарушителей без предварительных бесед и предупреждений, а также ходатайствовать деканам факультетов об их отчислении

из университета согласно п. 98 Правил внутреннего распорядка университета в случаях:

- одновременно допущенных нескольких нарушений правил внутреннего распорядка общежитий;
- когда поведение проживающего оскорбляет честь и достоинство других проживающих в общежитии граждан, а также работников администрации;
- отказа выполнять настоящие правила и договор;
- нанесения материального ущерба университету.

10.5. Проживающие могут быть выселены из общежития в случаях:

- а) использования жилого помещения не по назначению;
- б) разрушения или повреждения жилого помещения проживающими или другими гражданами, за действия которых они отвечают;
- в) отказа проживающих от регистрации по месту пребывания;
- г) систематического нарушения проживающими прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;
- д) невнесения проживающими платы за жилое помещение в течение трех месяцев;
- е) отсутствия проживающих в общежитии без письменного предупреждения более одного месяца;
- ж) появления в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- з) хранения, распространения наркотических средств;
- и) хранения проживающими в общежитии взрывчатых, химически опасных веществ или огнестрельного оружия;
- к) отчисления из университета;
- л) вскрытия решеток на окнах (в том числе печати и пломбы на них);
- м) в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

10.6. Применение дисциплинарных взысканий оформляется приказом ректора университета.

11. Порядок выселения проживающих из студенческого общежития

11.1. Выселение проживающих из общежития производится на основании приказа ректора университета в случаях:

- расторжения договора найма жилого помещения в общежитии по основаниям, предусмотренным в договоре;
- отчисления обучающихся из Университета до окончания срока обучения по причине нарушения настоящих Правил;
- по личному заявлению проживающего;
- при отчислении обучающихся из Университета по окончании срока обучения.

11.2. При отчислении из Университета (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают студенческий городок в 7 (семидневный) срок в соответствии с заключенным Договором найма жилого помещения.

11.3. Выселение обучающихся из студенческого городка Университета производится в соответствии с пунктом 2 статьи 105 Жилищного кодекса Российской Федерации при условии прекращения ими учебы (отчисления из Университета).

12. Взаимодействие и связи

12.1. Студенческий городок работает в тесной взаимосвязи со всеми структурными подразделениями Университета.

12.2. Руководство студенческого городка, в случаях, указанных в Федеральном законе «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012г., в Положении об Объединенном студенческом совете в соответствии с Положением о студенческом городке и в соответствии с настоящими Правилами учитывает мнение Объединенного студенческого совета Университета.

12.3. Руководство студенческого городка, в случаях, указанных в Федеральном законе «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012г., в Положении о Первичной профсоюзной организации студентов, в Положении о студенческом городке и в соответствии с настоящими Правилами учитывает мнение первичной профсоюзной организации.

12.4. Для представления интереса проживающих в общежитии из числа обучающихся, проживающих в общежитии, создается Совет студенческого самоуправления общежитий, осуществляющий свою деятельность в соответствии с законодательством об общественных организациях (объединениях), Положением о студенческом городке университета, настоящими Правилами, Положением об общественном объединении обучающихся «Совет студенческого самоуправления общежития».

13. Размещение на сайте

13.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка общежитий студенческого городка, подлежат опубликованию на сайте Университета, вносимые изменения в настоящие правила внутреннего распорядка общежитий студенческого городка подлежат опубликованию в течении 10 рабочих дней после их изменения.

Директор студенческого городка



П.Д. Ханзареев

Согласовано:

Проректор по воспитательной работе

А.В. Скавитин

Главный бухгалтер

С.Н. Усова

Начальник планово-финансового
управления

И.В. Нелидова

Начальник правового управления

Н.М. Орлова

/Председатель первичной профсоюзной
организации студентов

Т.В. Ешеева

Представитель объединенного
студенческого совета

М.П. Астраханцев