



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
И НАУКИ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
(МИНОБРНАУКИ РОССИИ)**

**СТАТС-СЕКРЕТАРЬ –
ЗАМЕСТИТЕЛЬ МИНИСТРА**

Тверская ул., д. 11, Москва, 125993

Тел. (495) 539-55-19

Факс (495) 629-08-91

E-mail: info@mon.gov.ru

Федеральные органы
исполнительной власти, другие
главные распорядители средств
федерального бюджета, имеющие
в своем ведении образовательные
организации высшего образования

(по списку)

14 августа 2017 г. № 13-1017/09

**О проведении мониторинга предоставления
жилых помещений в общежитиях**

Во исполнение подпункта 21 пункта 1 перечня поручений Президента Российской Федерации В.В. Путина от 27 декабря 2013 г. № Пр-3086 по реализации Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации от 12 декабря 2013 г. Минобрнауки России проводит мониторинг предоставления жилых помещений в общежитиях образовательных организаций высшего образования.

В этой связи Минобрнауки России просит проинформировать образовательные организации высшего образования, функции и полномочия учредителя которых осуществляет ваше ведомство, о проведении мониторинга и представлении в срок до 15 сентября 2017 г. сведений о жилых помещениях в студенческом общежитии.

Сведения необходимо представить в электронном виде согласно форме, размещенной на портале www.studmonitoring.ru (далее – портал) в разделе «Мониторинг порядка предоставления общежитий». После заполнения форм необходимо сформировать и скачать отчет, подписать его и загрузить

сканированную подписанную версию на портал.

Копию заполненной формы, подписанную руководителем образовательной организации, а также председателем совета обучающихся и председателем представительного органа обучающихся (при его наличии), необходимо разместить на официальном сайте образовательной организации в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации».

Руководитель образовательной организации, предоставляющей сведения, несет персональную ответственность за их достоверность, а также за идентичность электронных форм.

Обращаем внимание, что сведения предоставляются в целом по образовательной организации, включая все филиалы.

По вопросам работы с порталом необходимо обращаться по адресу электронной почты: studmonitoring@mail.ru.

Дополнительную информацию по представлению сведений можно получить по адресу электронной почты depminobr@gmail.com.

Приложение: на 7 л. в 1 экз.



П.С. Зенькович



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
И НАУКИ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
(МИНОБРНАУКИ РОССИИ)

СТАТС-СЕКРЕТАРЬ –
ЗАМЕСТИТЕЛЬ МИНИСТРА

Тверская ул., д. 11, Москва, 125993
Тел. (495) 539-55-19
Факс (495) 629-08-91
E-mail: info@mon.gov.ru

Руководителям образовательных
организаций высшего образования

Зависота 2017 г. № 13-893/09

О проведении мониторинга

Во исполнение подпункта 21 пункта 1 перечня поручений Президента Российской Федерации В.В. Путина от 27 декабря 2013 г. № Пр-3086 по реализации Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации от 12 декабря 2013 г. Минобрнауки России проводит мониторинг предоставления жилых помещений в общежитиях образовательных организаций высшего образования.

В этой связи Министерство просит в срок до 15 сентября 2017 г. (включительно) обеспечить предоставление сведений о жилых помещениях в студенческом общежитии.

Сведения необходимо представить в электронном виде согласно форме, размещенной на портале www.studmonitoring.ru (далее – портал) в разделе «Мониторинг порядка предоставления общежитий». После заполнения форм необходимо сформировать и скачать отчет, подписать его и загрузить сканированную подписанную версию на портал.

Копию заполненной формы, подписанную руководителем образовательной организации, а также председателем совета обучающихся и председателем представительного органа обучающихся (при его наличии), необходимо разместить

на официальном сайте образовательной организации в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации».

Руководитель образовательной организации, предоставляющей сведения, несет персональную ответственность за их достоверность, а также идентичность электронной и печатной форм.

Обращаем внимание, что сведения предоставляются в целом по образовательной организации, включая все филиалы.

По вопросам работы с порталом необходимо обращаться по адресу электронной почты: studmonitoring@mail.ru.

Дополнительную информацию по предоставлению сведений можно получить по адресу электронной почты: depminobr@gmail.com.

Приложение: на 5 л. в 1 экз.



П.С. Зенькович

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
по участию в мониторинге предоставления жилых помещений в общежитиях
образовательных организаций высшего образования

Мониторинг фиксирует данные по состоянию на 1 августа 2017 г. по вопросам предоставления жилых помещений в общежитиях, входящих в жилой фонд организаций, осуществляющих образовательную деятельность. Данные предоставляются в целом по всем категориям нанимателей, учитывая филиалы образовательной организации.

При заполнении форм необходимо обращать внимание на единицы измерения. В графах таблицы, единицами измерения которых указан «классификатор», необходимо выбрать соответствующее значение.

Средние значения рассчитываются как средние взвешенные (то есть с учетом доли каждого параметра, который используется для расчета среднего значения).

Форма 1

В соответствии с частью 6 статьи 26 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон об образовании) в целях учета мнения обучающихся по вопросам управления образовательной организацией и при принятии образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся в образовательной организации может быть создан совет обучающихся (студенческий совет) – вопрос «Совет обучающихся» - и (или) действовать профессиональные союзы обучающихся и (или) работников образовательной организации (представительный орган) – вопрос «Профессиональный союз (представительный орган обучающихся)». Сведения по данным вопросам указываются по головной организации.

В вопросе «Ссылка на копию локального нормативного акта, устанавливающего размер платы за проживание в общежитии образовательной организации» необходимо указать ссылку с официального сайта образовательной

организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», по которой размещена копия локального нормативного акта об установлении платы за проживание в общежитиях. Ссылка указывается на конкретный документ (если в образовательной организации действует один локальный нормативный акт, регламентирующий плату за проживание) либо на раздел сайта, где размещены документы (если локальных нормативных актов, регламентирующих плату за проживание в общежитии в образовательной организации несколько).

В вопросе «Ссылка на копию заполненной формы мониторинга размера и структуры платы за проживание в студенческих общежитиях образовательных организаций высшего образования, проведенного Минобрнауки России по состоянию на 9 сентября 2016 г. (Каганов В.Ш., письма от 7 сентября 2016 г. № ВК-2042/09 и ВК-2043/09)», необходимо указать ссылку с официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», по которой размещена копия заполненной формы мониторинга размера и структуры платы за проживание в студенческих общежитиях образовательных организаций высшего образования, проведенного Минобрнауки России по состоянию на 9 сентября 2016 года.

В вопросе «Количество нерасселённых обучающихся, нуждающихся в общежитии» указывается количество нуждающихся в общежитии обучающихся, которым не были предоставлены жилые помещения по состоянию на 1 августа 2017 года.

В вопросе «Период заключения договора найма жилого помещения в общежитии» указывается период действия договора найма жилого помещения в общежитии.

Форма 2

В Форме 2 необходимо указывать сведения по каждому отдельному общежитию, входящему в состав жилого фонда образовательной организации.

В вопросе «Наименование общежития» указывается название общежития, предусмотренное локальными нормативными актами образовательной организации (Положение о Студенческом городке, приказ об установлении размера платы за проживание в общежитии и т.п.).

Реквизиты адреса общежития указываются в формате: почтовый индекс, название субъекта Российской Федерации, название населенного пункта, название улицы, номер дома, наименование корпуса (при его наличии).

Пример: 141700, Московская область, г. Долгопрудный, ул. Первомайская, д. 28А.

В вопросах, которые содержат сведения о количестве проживающих в общежитии («Количество обучающихся за счет средств федерального бюджета по очной форме обучения», «Количество обучающихся с полным возмещением затрат на свое обучение по очной форме обучения», «Количество иных нанимателей», «Количество обучающихся по очной форме обучения, не являющихся гражданами России, проживающих в общежитии» и «Количество обучающихся, указанных в части 5 статьи 36 Закона об образовании, проживающих в общежитии»), необходимо указать значения соответствующих категорий нанимателей на 1 августа 2017 г. При отсутствии в числе нанимателей указанных категорий в ячейке указывается значение 0.

Иностранных обучающихся и обучающихся, указанных в части 5 статьи 36 Закона об образовании, необходимо включать в общее число студентов в соответствующих графах вопросов «Количество обучающихся за счет средств федерального бюджета по очной форме обучения» и «Количество обучающихся с полным возмещением затрат на свое обучение по очной форме обучения».

В вопросе «Размер платы» необходимо указать размер платы за один месяц на одного обучающегося (одно койко-место). В случае если в общежитии установлена дифференцированная плата для каких-либо категорий нанимателей (например, в зависимости от этажа либо других факторов) либо дифференцированная плата для различных категорий обучающихся, в соответствующих ячейках (вопросы «Размер платы за пользование жилым помещением для обучающихся за счет средств федерального бюджета», «Размер платы за пользование жилым помещением для обучающихся с полным возмещением затрат на свое обучение» и «Размер платы за общежитие обучающихся других образовательных организаций») указывается среднее взвешенное значение.

Пример 1. Для нанимателей из числа обучающихся за счет средств федерального бюджета, проживающих на первом этаже установлена плата в размере 540 рублей (500 руб. – плата за коммунальные услуги и 40 руб. – плата за пользование жилым помещением), а для той же категории нанимателей проживающих на третьем этаже – 550 рублей (500 руб. – плата за коммунальные услуги и 50 руб. – плата за пользование жилым помещением). На первом этаже общежития проживают 50 человек из числа обучающихся за счет средств федерального бюджета, на третьем – 60 человек из числа обучающихся за счет средств федерального бюджета. В соответствующих ячейках вопроса «Размер платы» указывается среднее значение размера платы для данной категории, т.е. $(540 \cdot 50 + 550 \cdot 60) / (50 + 60) = 545,45$.

Пример 2. Для нанимателей из числа студентов, обучающихся за счет средств федерального бюджета, установлена плата в размере 540 рублей (500 руб. – плата за коммунальные услуги и 40 руб. – плата за пользование жилым помещением), для аспирантов, обучающихся за счет средств федерального бюджета – 600 руб. (560 руб. – плата за коммунальные услуги и 40 руб. – плата за пользование жилым помещением). Студентов в общежитии проживает 40 человек, аспирантов – 50 человек. Среднее рассчитывается $(540 \cdot 40 + 600 \cdot 50) / (40 + 50) = 573,33$.

Если в общежитии оказываются дополнительные услуги, то в вопросе «Размер платы за дополнительные услуги» указывается средний размер ежемесячной платы за дополнительные услуги в общежитии для одного нанимателя.

В вопросе «Размер платы за коммунальные услуги в общежитии определяется по показаниям приборов учета» указывается «да», если размер платы за коммунальные услуги в общежитии формируется по показаниям приборов учета, «нет» – если размер платы за коммунальные услуги в общежитии формируется в соответствии с установленными в субъекте нормативами потребления соответствующего ресурса.

В вопросе «Предусмотрены ли какие-либо ограничения на вход и (или) выход в общежитие для проживающих» под ограничениями понимаются условия или правила, связанные со свободным доступом в общежитие («комендантский час» и т.п.).

В вопросе «Наличие объектов социальной инфраструктуры в общежитии» в соответствующих подразделах указывается «да» при наличии соответствующего помещения, «нет» – при его отсутствии. Помещение может быть организовано образовательной организацией либо сторонней компанией.

В вопросах «Оснащение жилых помещений техникой», «Оснащение жилых помещений твердым инвентарем», «Оснащение жилых помещений мягким инвентарем» значение «да» указывается, если каждое жилое помещение оснащено полным комплектом, состоящим из:

для твердого инвентаря: шкаф, кровать, стол, стул, тумба;

для мягкого инвентаря: матрас подушка, одеяло, постельные принадлежности;

для техники – холодильник.

В вопросе «Наличие свободного жилого фонда» указывается количество свободных мест при предоставлении жилого помещения в общежитии из расчета не менее шести квадратных метров жилой площади на одного человека.

Вопросы по участию в мониторинге можно задавать исключительно по адресу электронной почты depminobr@gmail.com с указанием полного наименования образовательной организации и контактных данных (контактного лица и контактного телефона). Письма без вышеуказанных данных, а также отправленные на электронную почту Департамента государственной политики в сфере воспитания детей и молодежи Минобрнауки России не будут приняты к рассмотрению.

По вопросам регистрации и работы с порталом www.studmonitoring.ru можно обращаться по адресу электронной почты: studmonitoring@mail.ru.

Список рассылки письма
от « 14 » августа 2017 г. № ФЗ-1017/09

1. Верховный Суд Российской Федерации
2. Высший арбитражный суд Российской Федерации
3. Государственная фельдъегерская служба Российской Федерации
4. Министерство здравоохранения Российской Федерации
5. Министерство культуры Российской Федерации
6. Министерство иностранных дел Российской Федерации
7. Министерство связи и массовых коммуникаций Российской Федерации
8. Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
9. Министерство спорта Российской Федерации
10. Министерство транспорта Российской Федерации
11. Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации
12. Министерство финансов Российской Федерации
13. Министерство экономического развития Российской Федерации
14. Министерство юстиции Российской Федерации
15. Федеральная служба по интеллектуальной собственности
16. Федеральная таможенная служба
17. Федеральное агентство воздушного транспорта
18. Федеральное агентство железнодорожного транспорта
19. Федеральное агентство морского и речного транспорта
20. Федеральное агентство по рыболовству
21. Федеральное агентство по государственным резервам
22. Федеральное агентство связи
23. Федеральное медико-биологическое агентство